

Kántorjánosi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. december 21-én 13:00 órai kezdettel megtartott nyílt, rendes ülésének

Száma: PH/1600-6/2021./KT.

- 1.) jegyzőkönyve
- 2.)rendelete: 11/2021. (XII.21.)
- 3.)határozata: 69-74/2021. (XII.21.)

N A P I R E N D I J A V A S L A T

- 1) **Előterjesztés a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 11/2013. (V.10.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról**
Előterjesztő: dr. Péter Zoltán polgármester
- 2) **Beszámoló Kántorjánosi Polgármesteri Hivatal 2021. évi munkájáról**
Előterjesztő: Makó Beáta jegyző
- 3) **Előterjesztés a képviselő-testület 2022. évi munkatervének megalkotásáról**
Előterjesztő: dr. Péter Zoltán polgármester
- 4) **Előterjesztés Kántorjánosi Község Önkormányzatának 2022. évi ellenőrzési tervéről**
Előterjesztő: Makó Beáta jegyző
- 5) **Előterjesztés Kántorjánosi Község Önkormányzata vonatkozásában 2022. évre belső ellenőr megbízásáról**
Előterjesztő: dr. Péter Zoltán polgármester
- 6) **Előterjesztés a 2021. évi igazgatási szünet elrendeléséről**
Előterjesztő: dr. Péter Zoltán polgármester

7) **KÖZMEGHALLGATÁS**

Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester

Az ülés helye: Művelődési Ház, 4335 Kántorjánosi, Arany János utca 12.

Időpontja: 2021.12.21. (kedd) 14.00 óra

Kántorjánosi, 2021. december 21.



dr. Péter Zoltán
polgármester

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Kántorjánosi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. december 21-án 13.00 órai kezdettel megtartott nyílt, rendes ülésén.

Jelen vannak: - dr. Péter Zoltán polgármester
- Hakucsák Miklós alpolgármester, képviselő
- Rácz Istvánné képviselő
- Rézműves Csaba képviselő
- Szücsné Tóth Tímea

Távol lévő képviselők: Szepesi Gábor képviselő
Rostás Gusztáv képviselő

Tanácskozási joggal részt vesz és Jegyzőkönyvvezető: Kerecsenyé Görög Erika jegyző-helyettes

Megjelent vendég: -

Az ülés helye: **Önkormányzat tanácskozó terme (4335 Kántorjánosi, Kossuth Lajos u. 14.)**

dr. Péter Zoltán polgármester köszönti a megjelent képviselőket, és a jegyzőt.

dr. Péter Zoltán polgármester megállapítja, hogy a 13 óra 00 perces kezdettel megtartott képviselő testületi ülés nyílt ülés. Az ülés határozatképes, mert azon 5 fő képviselő jelen van.

dr. Péter Zoltán polgármester javasolja a napirendi javaslatok elfogadását, és azok megtárgyalását. Megkérdezi, hogy van-e valakinek más napirendi javaslata. Nem érkezett javaslat.

A testületi tagok 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangúlag elfogadták a napirendi javaslatokat, és megalkotta az alábbi határozatot:

KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 69/2021. (XII.21.) önkormányzati HATÁROZATA a napirendek elfogadásáról

A Képviselő-testület

a 2021. december 21. napján tartott képviselő-testületi ülésen 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadták a napirendi javaslatokat, és azok megtárgyalását.

dr. Péter Zoltán polgármester ismertette az első napirendi pontot:

N A P I R E N D:

- 1.) Előterjesztés a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 11/2013. (V.10.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról
Polgármester úr ismertette szóban az előterjesztést.

A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 11/2013. (V.10.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata vált szükségessé, tekintettel arra, hogy a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály, Törvényességi Felügyeleti Osztály Sz/153/02334-1/2021. számon szakmai konzultációt kezdeményezett Hivatalunknál.

A szakmai konzultáció több törvényességi észrevételt tesz a korábban megalkotott rendeletre vonatkozóan, mely egyrészt jogszabályváltozásokból, másrészt pontatlanságokból erednek.

A rendelet felülvizsgálata megtörtént, elkészült az új rendelet-tervezet, mely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Javaslom ezen új rendelet elfogadását, és a korábbi, 2013-as rendelet hatályon kívül helyezését a Tisztelt Képviselő-Testületnek!

dr. Péter Zoltán polgármester megkérdezi a testületi tagokat, van e kérdés, vélemény vagy módosító javaslat az előterjesztéssel kapcsolatosan.

Kérdés, vélemény, módosító javaslat nem merült fel az előterjesztéssel kapcsolatosan a testület tagjai körében, így polgármester úr felteszi szavazásra az előterjesztésben foglalt rendelet-tervezetet.

A képviselők a szavazásnál **5 igen** szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Kántorjánosi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2021. (XII. 21.) önkormányzati rendelete

a helyi közművelődési feladatok ellátásáról

Kántorjánosi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 76. § (1) bekezdésében, továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdésének 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

(1) A rendelet célja, hogy Kántorjánosi település lakossága közművelődési érdekeinek, kulturális és művészeti igényeinek figyelembevételével, a hagyományok és a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján meghatározza Kántorjánosi Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) által ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, azok feladatellátásának formáit, módját és mértékét.

(2) Az Önkormányzat elősegíti a közösséghez tartozás, az önkifejezés közösségi szinten történő megélését, a kreativitás kibontakoztatását, valamint biztosítja a közművelődési szolgáltatások igénybevételének lehetőségét.

2. §

A rendelet hatálya kiterjed:

a) Az Önkormányzat közigazgatási területén a közösségi szintérre, a közösségi szintér működtetőire és alkalmazottjaira,

- b) az Önkormányzattal kötött közművelődési megállapodás alapján közművelődési szolgáltatást nyújtó nem önkormányzati fenntartású intézményekre, gazdasági társaságokra, civil szervezetekre, egyházakra, társulásokra, egyéb szervekre, szervezetekre és magányszemélyekre,
- c) a közművelődési szolgáltatást igénybe vevőkre.

2. Az önkormányzat közművelődési feladatai, a feladatellátás formája és szervezeti kerete

3. §

(1) Az Önkormányzat a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: Kult.tv.) 76. § (3) bekezdésében foglalt közművelődési alapszolgáltatások közül az alábbiakat biztosítja:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- d) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
- e) a tehetséggondozás és fejlesztés feltételeinek biztosítása.

(2) Az Önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások ellátásának érdekében:

- a) a közművelődési feladatok ellátására közösségi szintert működtet,
- b) rendezvények, fesztiválok, nemzeti ünnepekhez és hagyományokhoz kapcsolódó rendezvények megvalósításban közreműködik,
- c) az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint támogatja Kántorjánosi kulturális egyesületeit, alapítványait, civil szerveződéseit.

3. A közművelődési feladatellátás formája, módja

4. §

(1) Az Önkormányzat a 3. § (1) bekezdés szerinti közművelődési alapszolgáltatásokat elsősorban saját útján, közösségi szintér működtetésével biztosítja. Közművelődési intézményének típusa: Művelődési Ház. Elnevezése: Kántorjánosi Közösségi Szintér / Csillagház (4335 Kántorjánosi, Arany János utca 12.)

(2) Az Önkormányzat a közművelődési feladatainak ellátása érdekében biztosítja a szükséges személyi és egyéb tárgyi feltételeket a jogszabályi előírásoknak megfelelően.

(3) Az Önkormányzat egyes közművelődési feladatainak ellátásába szükség szerint bevonja a művelődő közösségeket és civil szervezeteket.

(4) A közművelődési alapszolgáltatások megvalósításához szükséges éves szolgáltatási tervet a kulturális munkatárs minden év március 1 napjáig elkészíti, és a soron következő ülésen az Önkormányzat Képviselő-testülete elé terjeszti.

5. §

Az Önkormányzat a közművelődési feladatainak ellátása során együttműködik a területén működő közművelődési célú, kulturális feladatot ellátó civil szervezetekkel, alapítványokkal, egyházakkal, nemzetiségi önkormányzatokkal, nevelési-oktatási intézményekkel, a nem önkormányzati

fenntartású közművelődési intézményekkel, egészségügyi és sport szervezetekkel, turizmus és idegenforgalmi szervezetekkel.

4. A közművelődési megállapodás

6. §

(1) Az Önkormányzat az általa biztosított közművelődési alapszolgáltatások megvalósítására közművelődési megállapodást köthet a Kul. tv-ben foglalt követelményeknek megfelelő természetes vagy jogi személlyel.

(2) A közművelődési megállapodás megkötéséről a Képviselő-testület dönt.

(3) A közművelődési megállapodás alapján alapszolgáltatást nyújtó természetes vagy jogi személy a megállapodásban rögzített, a tárgyévet megelőző évben ellátott feladataikról évente beszámol a Képviselő-testület felé.

5. A közművelődés finanszírozása

7. §

(1) Az Önkormányzat a közművelődési tevékenység finanszírozásához szükséges pénzügyi feltételeket a központi költségvetésből, normatív állami hozzájárulásból, a központosított előirányzatokból származó összegekből, pályázati úton elnyert támogatásokból, érdekeltségnövelő támogatásból, saját bevételekből és a helyi költségvetési forrásból biztosítja.

(2) A a 7. §-ban meghatározott közművelődési megállapodásban rögzített feladatellátás költségeit az Önkormányzat éves költségvetésében kell előirányozni.

(3) Az Önkormányzat – lehetőségeihez mérten – a feladatellátáshoz szükséges pénzügyi támogatást biztosíthat a közművelődési intézmények pályázatainak saját erő fedezetére, valamint az e rendeletben rögzített feladatai vagy egyéb feladatok ellátására támogatásban részesítheti a közművelődési tevékenységet folytatókat, illetve a közművelődési megállapodás alapján alapszolgáltatást nyújtó természetes és jogi személyeket.

8. §

Jelen rendeletet a Kántorjánosi Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 17/2021. (XII.13.) önkormányzati határozatával jóváhagyta.

9. §

Hatályát veszti a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 11/2013. (V. 10.) önkormányzati rendelet.

10. §

Ez a rendelet 2021. december 22-én lép hatályba.

Dr. Péter Zoltán
polgármester



Kerecseny Görög Erika
jegyző-helyettes

a helyi közművelődési feladatok ellátásáról

Általános indokolás

Az Önkormányzat közművelődési feladatait szabályozó helyi rendelet hatálybalépése óta a közművelődés területe, illetve a Kult. törvény jelentős módosításokon esett át. A módosítások átfogóan érintették a törvény közművelődésre vonatkozó rendelkezéseit, bevezették a közművelődési alapszolgáltatások körét, illetve a közművelődési intézmények elkülönült rendszerét, újra szabályozták a közművelődési tevékenységek körét. A jelenleg hatályban lévő helyi rendelet már nincs összhangban a törvényi szabályozással, az új érdemi változtatások a rendelet több részét érinti, ezért indokolt az újraszabályozás.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet célja került meghatározásra. A rendelet legfőbb célja, hogy meghatározza az Önkormányzat által ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, a feladatellátás formáit, módját és mértékét.

A 2. §-hoz

A rendelet hatálya került megfogalmazásra. Szabályozza azt, hogy mely személyekre, szervezetekre terjed ki a rendelet hatálya.

A 3. §-hoz

Ezen szakaszban kerül meghatározásra, hogy mely közművelődési alapszolgáltatások igénybevételét teszi lehetővé az Önkormányzat, továbbá egyéb rendelkezéseket tartalmaz a közművelődési feladatok ellátásának biztosításához.

A 4. §-hoz

A közművelődési feladatellátás formájáról, módjáról rendelkezik. Rögzítésre került, hogy az Önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatásokat saját útján biztosítja.

Az 5. §-hoz

Rögzítésre került, hogy az Önkormányzat a feladatainak ellátása során milyen szervezetekkel, intézményekkel működik együtt.

A 6. §-hoz

A közművelődési megállapodás részletszabályairól tartalmaz rendelkezéseket.

A 7. §-hoz

A közművelődés finanszírozásának szabályai kerültek meghatározásra.

A 8. §-hoz

A Kult. törvény 83/A. (1) bekezdésében előírt nemzetiségi önkormányzatokkal való egyeztetési kötelezettség teljesülését fogalmazza meg.

A 9.-10 §-hoz

Hatályba lépésről és a korábbi rendelet hatályon kívül helyezéséről rendelkezik.

dr. Péter Zoltán polgármester ismertette a második napirendi pontot:

N A P I R E N D:

2.) Előterjesztés Kántorjánosi Polgármesteri Hivatal 2021. évi munkájáról

Polgármester úr ismertette szóban az előterjesztést.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja szerint a jegyző évente beszámol a polgármesteri hivatal tevékenységéről. A beszámolót, terjedelme tekintettel az előterjesztés 1. számú melléklete tartalmazza, tartalma a Polgármesteri Hivatal dolgozói által készített beszámolók alapján került elkészítésre.

dr. Péter Zoltán polgármester megkérdezi a testületi tagokat, van e kérdés, vélemény vagy módosító javaslat az előterjesztéssel kapcsolatosan.

Kérdés, vélemény, módosító javaslat nem merült fel az előterjesztéssel kapcsolatosan a testület tagjai körében, így polgármester úr felteszi szavazásra az előterjesztésben foglalt határozat-tervezetet.

A képviselők a szavazásnál **5 igen** szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
70/2021. (XII.21.) önkormányzati
HATÁROZATA**

a Kántorjánosi Polgármesteri Hivatal 2021. évi munkájáról

A Képviselő-testület

Kántorjánosi Polgármesteri Hivatal 2021. évi munkájáról szóló beszámolót **j ó v á h a g y j a .**

dr. Péter Zoltán polgármester ismertette a harmadik napirendi pontot:

N A P I R E N D:

3.) Előterjesztés a képviselő-testület 2022. évi munkatervének megalkotásáról

Polgármester úr ismertette szóban az előterjesztést.

Az Önkormányzatok Képviselő-testületei előre meghatározott ülésterv alapján tartják üléseiket.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. §-a alapján:

„44. § A képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart.”

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 1/2015. (I.28.) önkormányzati számú rendelet 11. § (6) bekezdésében megfelelően összeállítottuk a képviselő-testület 2022. évre szóló munkatervét.

dr. Péter Zoltán polgármester megkérdezi a testületi tagokat, van-e kérdés, vélemény vagy módosító javaslat az előterjesztéssel kapcsolatban.

Kérdés, vélemény, módosító javaslat nem merült fel az előterjesztéssel kapcsolatban a testület tagjai körében, így polgármester úr felteszi szavazásra az előterjesztésben foglalt határozat-tervezetet.

A képviselők a szavazásnál **5 igen** szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
71/2021.(XII.21.) önkormányzati
HATÁROZATA**

**Kántorjánosi Község Önkormányzat Képviselő-testület 2022. évi munkatervének
megalkotásáról**

A Képviselő-testület

-2022. évi munkatervét a határozat melléklete szerint **e l f o g a d j a**.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Péter Zoltán polgármester

71/2021. önkormányzati határozat 1. számú melléklet

**KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2022. évi**

MUNKATERVE

A képviselő-testület 71/2021. (XII.21.) önkormányzati határozatával jóváhagyta.

Testületi ülés időpontja: 2022. január

Napirend:

- 1) Tájékoztató a képviselő-testület által hozott lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester
Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző,
- 2) Kántorjánosi Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata**
Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester
Előkészítésben részt vesz: RNÖ elnöke, jegyző
- 3) Előterjesztés az általános iskola kijelölt felvételi körzet tervezetének véleményezéséről**
Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester
Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző
- 4) Előterjesztés a polgármester 2021. évi szabadságának letöltéséről**
Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester
Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző, gazdasági vezető
- 5) Előterjesztés a polgármester 2022. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról**
Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester
Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző, gazdasági vezető
- 6) Előterjesztés Kántorjánosi Község Önkormányzat közbeszerzési tervéről**
Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester
Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző
- 7) Előterjesztés a Kántorjánosi Községi Polgárőr Egyesület 2022. évi működési támogatásáról**
Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester
Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző
Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:
- Pénzügyi Bizottság
- 8) Beszámoló a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás 2021. évi működéséről**
Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester
Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző
Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:
- Pénzügyi Bizottság

9) Előterjesztés Kántorjánosi Község Önkormányzata 2022. évi járási startmunka program támogatási kérelmek benyújtásáról

Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester
Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző
Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:
- Pénzügyi Bizottság

10) Előterjesztés a pénzbeli és természetbeni települési támogatások rendszeréről szóló 5/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester
Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző
Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:
- Pénzügyi Bizottság

Testületi ülés időpontja: 2022. február

Napirend:

1) Előterjesztés Kántorjánosi Község Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló rendelet megalkotásáról

Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester
Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző, gazdasági vezető
Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:
- valamennyi bizottság részére

2) Kántorjánosi Község Önkormányzata 2023-2025. évi saját bevételei, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról

Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester
Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző, gazdasági vezető
Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:
- valamennyi bizottság részére

3) Előterjesztés Kántorjánosi Község Önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosításáról

Előadó: dr. Péter Zoltán
Az előterjesztés előkészítéséért felelős: gazdasági vezető
Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:
- valamennyi bizottság részére

4) Előterjesztés Kántorjánosi Község Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló rendelet módosításáról

Előadó: dr. Péter Zoltán
Az előterjesztés előkészítéséért felelős: gazdasági vezető, jegyző
Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:
- valamennyi bizottság részére

5) Beszámoló a temető üzemeltetési 2021. évi tevékenységről

Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: gazdasági vezető, jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- Pénzügyi Bizottság

6) Előterjesztés a Polgármester cafetéria-juttatásának 2022. évi keretösszegéről

Előadó: Makó Beáta jegyző

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: gazdasági vezető, jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- Pénzügyi Bizottság

Testületi ülés időpontja: 2022. március

Napirend:

1) Beszámoló Kántorjánosi község közbiztonsági, közlekedési és bűnügyi helyzetéről

Előadó: Bakos Olivér r. alezredes, kapitányságvezető

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: Bakos Olivér kapitányságvezető, jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- Ügyrendi Bizottság

2) Beszámoló a Pénzügyi és az Ügyrendi Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- valamennyi bizottság

3) Előterjesztés a gyermekjóléti alapellátások önköltségének megállapításáról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti szolgáltatásokról szóló rendelet felülvizsgálatáról

Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- valamennyi bizottság

Testületi ülés időpontja: 2022. április

Napirend:

1) Előterjesztés Kántorjánosi Község Önkormányzat közbeszerzési tervének módosításáról

Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- Pénzügyi Bizottság

Testületi ülés időpontja: 2022. május

Napirend:

1) Beszámoló Kántorjánosi Gyermejköltségi és Szociális Intézmény 2021. évi munkájáról

Előadó: intézményvezető

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: intézményvezető, jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- Pénzügyi Bizottság

4) Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében megállapított ösztöndíjak felülvizsgálatáról

Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: gazdasági vezető, jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- Pénzügyi Bizottság

5) Előterjesztés Kántorjánosi Község Önkormányzat a 2021. évi Zárszámadás elfogadására

Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: gazdasági vezető, jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- Pénzügyi Bizottság

6) Beszámoló a 2021. évi belső ellenőrzési tevékenységről

Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- Pénzügyi Bizottság

- Ügyrendi Bizottság

7) Beszámoló a vásárolt élelmezés 2021. évi tevékenységről

Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: gazdasági vezető, jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- Pénzügyi Bizottság

- Ügyrendi Bizottság

8) Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: gazdasági vezető, jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- Pénzügyi Bizottság

Testületi ülés időpontja: 2022. június

Napirend:

1) Előterjesztés a Tiszamenti Regionális Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2021. évi üzemeltetési tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: gazdasági vezető, jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- Pénzügyi Bizottság

2) Előterjesztés Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató rendszerének Kántorjánosi település szolgáltató helyére vonatkozó 2021. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: gazdasági vezető, jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- Pénzügyi Bizottság

3) Tájékoztató a Kántorjánosi Polgárőrség működésének beszámolójáról a 2022. első félévre vonatkozóan

Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: gazdasági vezető, jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- Pénzügyi Bizottság

Testületi ülés időpontja: 2022. augusztus

Napirend:

1) Tájékoztató a 2022. I. félévi költségvetés végrehajtásáról tájékoztató

Előadó: dr. Péter Zoltán

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: gazdasági vezető, jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- pénzügyi bizottság

2) Előterjesztés a 2021/2022. nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározásáról, az óvodai csoportok maximális létszám túllépésének engedélyezéséről

Előadó: intézményvezető

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: intézményvezető, jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- pénzügyi bizottság

3)Előterjesztés a 2022. évre kiírt szociális célú tűzifa vásárlására irányuló pályázat benyújtásáról

Előadó: dr. Péter Zoltán

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- pénzügyi bizottság

Testületi ülés időpontja: 2022. szeptember

Napirend:

1) Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójának meghirdetéséről

Előadó: dr. Péter Zoltán

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- pénzügyi bizottság

2)Előterjesztés a Kántorjánosi Csicsergő Óvoda 2021/2022. nevelési évre vonatkozó beszámolójáról

Előadó: dr. Péter Zoltán

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: Intézményvezető, jegyző

Testületi ülés időpontja: 2022. október

Napirend:

1) Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz történő csatlakozásról

Előadó: dr. Péter Zoltán

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- pénzügyi bizottság

2)Előterjesztés az ad-hoc bizottság létrehozásáról

Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

-Ad-hoc Bizottság

3)Előterjesztés a szociális célú tűzifa támogatás igénylésének szabályairól

Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

-Pénzügyi Bizottság

4) Előterjesztés a közneveléssel kapcsolatos körzethatárok megállapításáról

Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző

Testületi ülés időpontja: 2022. november

Napirend:

1) Előterjesztés a Kántorjánosi Községért Díj odaítéléséről

Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

-Ad-hoc Bizottság

2) Előterjesztés a Díszpolgári cím odaítéléséről

Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- Pénzügyi Bizottság

3) Előterjesztés a Kántorjánosi Csicsergő Óvoda 2023. évi zárva tartási idejének meghatározásáról

Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- Pénzügyi Bizottság

4) Előterjesztés a Bursa Hungarica pályázatra érkezett támogatási kérelmek elbírálásáról

Előadó: dr. Péter Zoltán

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- valamennyi bizottság

5) Előterjesztés karácsonyi élelmiszer csomag összeállításának és kiosztásának támogatásáról

Előadó: dr. Péter Zoltán

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: gazdasági vezető, jegyző

Testületi ülés időpontja: 2022. december

Napirend:

1) Előterjesztés a képviselő-testület 2023. évi munkatervének megalkotásáról

Előadó: dr. Péter Zoltán

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- valamennyi bizottság

2) Előterjesztés a Kántorjánosi Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletének módosításáról

Előadó: dr. Péter Zoltán

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: gazdasági vezető, jegyző

3) Előterjesztés a 2023. évi belső ellenőrzési ütemterv meghatározásáról

Előadó: Makó Beáta jegyző

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- valamennyi bizottság

4) Előterjesztés Kántorjánosi Község Önkormányzata vonatkozásában 2022. évre történő belső ellenőr megbízásáról

Előadó: dr. Péter Zoltán

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző

5) Beszámoló Kántorjánosi Polgármesteri Hivatalának 2022. évi munkájáról

Előadó: Makó Beáta jegyző

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

6) Előterjesztés a szociális célú tűzifa igények elbírálásáról

Előadó: dr. Péter Zoltán

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- pénzügyi bizottság

7) Beszámoló a polgármester, a jegyző és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

Előadó: dr. Péter Zoltán

Az előterjesztés előkészítéséért felelős: gazdasági vezető, jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- valamennyi bizottság részére

8) Előterjesztés a Kántorjánosi, Hunyadi u. 16. szám alatti ingatlan egy részének szociális bérlakás bérleti szerződésének meghosszabbításáról

Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: gazdasági vezető, jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- Pénzügyi Bizottság

9) Előterjesztés a Kántorjánosi, Béke utca 6. szám alatti ingatlan szolgálati bérlakás bérleti szerződésének meghosszabbításáról

Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: gazdasági vezető, jegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:
- Pénzügyi Bizottság

10) Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: dr. Péter Zoltán polgármester
Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző
Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:
- Pénzügyi Bizottság

11) Előterjesztés Kántorjánosi Polgármesteri Hivatal 2022. évi igazgatási szünetének elrendeléséről

Előadó: dr. Péter Zoltán
Az előterjesztés előkészítéséért felelős: gazdasági vezető , jegyző

12) Közmeghallgatás

Előadó: dr. Péter Zoltán
Az előterjesztés elkészítéséért felelős: jegyző

dr. Péter Zoltán polgármester ismertette a negyedik napirendi pontot:

N A P I R E N D:

4.) Előterjesztés Kántorjánosi Község Önkormányzatának 2022. évi ellenőrzési tervéről

Polgármester úr ismertette szóban az előterjesztést.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Möt.v.) 119. § (4) bekezdése alapján a jegyző köteles gondoskodni - a belső kontrollrendszeren belül - a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 31. § (1) bekezdése szerint a belső ellenőrzési vezető – összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel – köteles összeállítani a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet.

Az éves ellenőrzési terv tartalmában és formájában megfelel a Bkr. 31.§ (2)-(4) bekezdésekben előírt követelményeknek, mely a 2022-2025. évi stratégiai ellenőrzési tervvel összhangban kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforráson alapul.

Az éves ellenőrzési terv a Bkr. előírása mellett a Belső Ellenőrzési Kézikönyv, a Magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok 5000-es Tervezési standardjait, valamint a Pénzügyminisztérium által közzétett módszertani útmutató szempontjait figyelembe véve készült.

A terv tartalmazza a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatását; az ellenőrzés tárgyát; célját, módszereit, az ellenőrizendő időszakot; az azonosított kockázati tényezőket; az ellenőrzés típusát; az ellenőrzendő szervet, szervezeti egységet; a tervezett ütemezést és az ellenőrzésre fordítandó kapacitást.

Az éves ellenőrzési terv összeállításakor figyelembevételre került, hogy szükség esetén tanácsadói tevékenység és soron kívüli ellenőrzési feladatok is végrehajthatóak legyenek.

A 2022. évi terv két rendszerellenőrzést, egy pénzügyi, egy átfogó pénzügyi ellenőrzést foglal magába, melyek kiterjednek az önkormányzat költségvetési szerveire és a Polgármesteri Hivatalra.

A Möt. 119. § (5) bekezdése és a Bkr. 32. § (4) bekezdése szerint a helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a Képviselő-testület a tárgyévet megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt 2022. évi ellenőrzési tervet szíveskedjen megtárgyalni, és a határozat-tervezetet elfogadni.

dr. Péter Zoltán polgármester megkérdezi a testületi tagokat, van e kérdés, vélemény vagy módosító javaslat az előterjesztéssel kapcsolatosan.

Kérdés, vélemény, módosító javaslat nem merült fel az előterjesztéssel kapcsolatosan a testület tagjai körében, így polgármester úr felteszi szavazásra az előterjesztésben foglalt határozat-tervezetet.

A képviselők a szavazásnál **5 igen** szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
72/ 2021. (XII.21.) önkormányzati
H A T Á R O Z A T A
Kántorjánosi Község Önkormányzatának
2022. évi ellenőrzési tervéről**

A Képviselő-testület

Kántorjánosi Község Önkormányzatának 2022. évi ellenőrzési tervét Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdésében foglaltak, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 32. § (4) bekezdése alapján **j ó v á h a g y j a**.

dr. Péter Zoltán polgármester ismertette az ötödik napirendi pontot:

N A P I R E N D:

5.) Előterjesztés Kántorjánosi Község Önkormányzata vonatkozásában 2022. évre belső ellenőr megbízásáról

Polgármester úr ismertette szóban az előterjesztést.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31) Kormányrendelet 15. §.(1)-(2) és (7) bekezdése alapján:

„15. § (1) Az Áht. 70. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni, emellett köteles a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat biztosítani.

(2) A belső ellenőrzést végző személy vagy szervezet, vagy szervezeti egység jogállását, feladatait a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatában elő kell írni.

(7) Az önkormányzati költségvetési szerveknél a belső ellenőrzést elláthatja

a) az irányító szerv által foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban alkalmazott vagy polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőr;

b) a társulás által foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban alkalmazott vagy polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőr.”

Kántorjánosi Község Önkormányzata vonatkozásában a belső ellenőrzési feladatok 2015. évtől kezdődően folyamatosan biztosítva vannak. 2021. évre vonatkozóan a Képviselő-testület döntött a belső ellenőri megbízásról és a Tameta-Fair Bt. gazdasági társaságot bízta meg, aki bruttó 450.000 Ft összegért vállalta el a feladatot.

Mivel a feladat ellátása szükséges és nélkülözhetetlen, jogszabályi kötelezettségünk és 2021. év tapasztalatai azt tükrözik, hogy a feladatellátás az idei évben folyamatosan biztosított volt az új belső ellenőr által, ezért javaslom továbbra is a jelenlegi belső ellenőr továbbfoglalkoztatását.

Javasolom tehát a **Tameta-Fair Bt.** (4700 Mátészalka, Munkácsy utca 28.) gazdasági szervezettel történő szerződéskötést a 2022. évre vonatkozóan is, aki az ajánlata alapján **bruttó 450.000** összegért vállalja a feladatok ellátását, a 2022. évi kockázatelemzésen alapuló ellenőrzési terv összeállítását, az ellenőrzések lefolytatását, tanácsadói tevékenységet, rendkívüli ellenőrzések lefolytatását, a belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálását, a törvényes működést 2022. január 01-től 2022. december 31-ig terjedő időszak vonatkozásában.

dr. Péter Zoltán polgármester megkérdezi a testületi tagokat, van e kérdés, vélemény vagy módosító javaslat az előterjesztéssel kapcsolatosan.

Kérdés, vélemény, módosító javaslat nem merült fel az előterjesztéssel kapcsolatosan a testület tagjai körében, így polgármester úr felteszi szavazásra az előterjesztésben foglalt határozat-tervezetet.

A képviselők a szavazásnál **5 igen** szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
73/2021. (XII.21.) önkormányzati
HATÁROZATA**

Kántorjánosi Község Önkormányzata vonatkozásában 2022. évre belső ellenőr megbízására

A Képviselő-testület

- Kántorjánosi Község Önkormányzata vonatkozásában a belső ellenőri feladatok ellátásával 2022. évre Tameta-Fair Bt. gazdasági társaságot (4700 Mátészalka, Munkácsy utca 28.) bízta meg.
- A belső ellenőri feladatok ellátásáért vállalkozó részére a vizsgálandó időszakra 2022. január 1-től 2022. december 31-ig összesen **bruttó 450.000,- Ft** összeg kifizetését engedélyezi.
- Kántorjánosi Község Önkormányzatának képviseletében eljár a szerződés megkötésének tárgyában, azt aláírja.

Határidő: 2021. december 31.

Felelős: Dr. Péter Zoltán polgármester

dr. Péter Zoltán polgármester ismertette a hatodik napirendi pontot:

N A P I R E N D:

6.) Előterjesztés a 2021. évi igazgatási szünet elrendeléséről

Polgármester úr ismertette szóban az előterjesztést.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 108. §-a rendelkezik az igazgatási szünetről, mely szerint: „A Kormány a központi államigazgatási szervekre, azok területi és helyi szerveire nézve igazgatási területenként rendeletben megállapíthatja azt az időszakot (igazgatási szünet), amely alatt a rendes szabadságot ki kell adni. Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője, a Kormány által megállapított igazgatási szünet időtartamán belül, az egyes szervezeti egységek esetében eltérő időszakban, illetve időtartamban határozhatja meg a szabadság kiadását, illetve kivételét. Az ilyen módon kiadott, illetve kivett szabadság nem haladhatja meg a kormánytisztviselő tárgyévre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

A közigazgatási szervek hatékony és zavartalan működése megvalósításának egyik elengedhetetlen feltétele a közszférában foglalkoztatottakat megillető szabadnapok kiadásának előre látható ütemzése. Az igazgatási szünet az európai uniós gyakorlatban, illetőleg a hazai igazságszolgáltatásban már kialakított szabályozáshoz hasonló módusként került bevezetésre. A jogintézmény alkalmazásával a munkáltató által könnyen áttekinthetővé és racionálisan tervezhetővé válhat a munkavégzés folyamata, illetőleg elkerülhetők olyan gyakorlati problémák, mint a ki nem adott szabadnapok több éven át tartó felhalmozódása.

A Kttv. 232. § (3) bekezdése rendelkezik arról, hogy: „**A képviselő-testület, valamint a 2. §-ban felsorolt szervek vezetője - a Kormány ajánlásának figyelembevételével - a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el.** Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

A Kttv. tehát maximalizálja az igazgatási szünet időtartamát, ennek megfelelően az e címen kiadott, illetve kivett szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét, vagyis a 15 munkanapot.

A közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunka végzéséről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet (továbbiakban Kormányrendelet) 13. § (1) bekezdése határozza meg az igazgatási szünet időtartamát az alábbiak szerint:

- a)* nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,
- b)* télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

Az évek során kialakult gyakorlat, továbbá az éves szabadságolási ütemterv is azt mutatja, hogy a Kántorjánosi Polgármesteri Hivatal dolgozóinak nagy része a nyári szünetre, illetve a karácsony és újév közötti időszakra tartalékolja szabadsága egy részét, amely által a Hivatal működésével járó költségek is csökkennek. A fentiek alapján mind a gazdaságosság, mind a hivatal munkatársai, mind az ügyfelek szempontjából célszerű élni az igazgatási szünet elrendelésének lehetőségével.

Hivatalunkban az előző ciklusban egyszer került sor az igazgatási szünet elrendelésére.

A Kormányrendelet 14. § szabályozása szerint: „Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálatot rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.”

A jegyző az igazgatási szünet tartama alatt csökkentett létszámmal gondoskodik – ügyeleti rendszerben – a Képviselő-testület döntéseinek végrehajtásáról, az anyakönyvi igazgatási feladatok ellátásáról, a pénzügyi zárások, jelentések elvégzéséről és az egyéb haladéktalan intézkedést igénylő feladatok ellátásáról, valamint arról, hogy a lakossági ügyfélszolgálattal kapcsolatos területeken – figyelemmel a Kormány rendeletben foglalt ajánlására- a feladatellátás folyamatos legyen. Az igazgatási szünet ideje alatt ügyfélfogadás nincs, de a halaszhatatlan ügyekben – elsősorban az anyakönyvi ügyintézésnél – ügyelet tartására kerül sor.

A javasolt időpontok a testületi munkában nem okoznak fennakadást, a Képviselő-testület támogató döntését követően a lakosság tájékoztatására természetesen sor kerül, így a munkarend változásról időben értesülnek.

Míndezek alapján javaslom a Kántorjánosi Polgármesteri Hivatalban az igazgatási szünet elrendelését **2021. december 27. – 2021. december 31.** közötti időtartamra. (összesen 5 munkanap)

Az időpontok megjelölése az ügyfelek szempontjából is megfelelő, mivel ezen időpontokban egyébként is kevesebben jönnek ügyet intézni, így az ügyeleti rendszerben kijelölt ügyfélfogadási rend elegendőnek bizonyult.

dr. Péter Zoltán polgármester megkérdezi a testületi tagokat, van e kérdés, vélemény vagy módosító javaslat az előterjesztéssel kapcsolatosan.

Kérdés, vélemény, módosító javaslat nem merült fel az előterjesztéssel kapcsolatosan a testület tagjai körében, így polgármester úr felteszi szavazásra az előterjesztésben foglalt határozat-tervezetet.

A képviselők a szavazásnál **5 igen** szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
74/2021. (XII.21.) önkormányzati
HATÁROZATA
igazgatási szünet elrendeléséről**

A Képviselő-testület

- a Kántorjánosi Polgármesteri Hivatal munkarendjében **2021. december 27. napjától 2021. december 31. napjáig** terjedő időszakra igazgatási szünetet rendel el, mely időszak alatt az ügyfélfogadás szünetel, a Hivatal ügyeletet tart.
- az elrendelt igazgatási szünet kapcsán – a zavartalan feladatellátás érdekében – felkéri a jegyzőt a szükséges munkaszervezési intézkedések megtételére, valamint arra, hogy az elrendelt igazgatási szünetről a lakosságot és a társhatóságokat előzetesen tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Makó Beáta jegyző

Mivel több napirendi pont nem volt, kérdés hozzászólás nem érkezett, dr. Péter Zoltán polgármester megkéri a testületi tagokat, hogy az ülés folytatása kapcsán fáradjanak át a Művelődési Házba, ahol a közmeghallgatással folytatódik tovább a nyílt ülés.

dr. Péter Zoltán
polgármester

Kmf.



Kerecsny Gábor
Kerecseny Gábor
jegyző-helyettes