

Száma: PH/149-8/2025./KT.

a) jegyzőkönyve

b) rendelete: 12/2025. (VI. 23.); 13/2025. (VI. 23.); 14/2025. (VI. 23.); 15/2025. (VI. 23.)

c) határozata: 42-54/2025. (VI. 23.)

TÁRGYSOROZAT

A Helyi Választási Bizottság elnökének tájékoztatója a választás eredményéről, megbízólevél átadása, polgármester eskütétele

Előadó: Ujhelyi Ferencné a Helyi Választási Bizottság elnöke

1) Előterjesztés a Kántorjánosi Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2015. (I. 28.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Előterjesztés: Dr. Péter Zoltánné polgármester

2) Előterjesztés a köztisztviselői illetményalap megállapításáról szóló rendelet megalkotásáról

Előterjesztés: Dr. Péter Zoltánné polgármester

3) Előterjesztés a Kántorjánosi Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II.14.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztés: Dr. Péter Zoltánné polgármester

4) Előterjesztés az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 2/2012. (II.22.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztés: Dr. Péter Zoltánné polgármester

5) Előterjesztés a főállású polgármester illetményének, költségtérítésének és idegennyelv-tudási pótlék alanyi jogon történő megállapításáról

Előterjesztés: Makó Beáta jegyző

6) Előterjesztés a polgármester cafetéria juttatásáról

Előterjesztés: Makó Beáta jegyző

7) Előterjesztés a polgármester 2025. évi időarányos szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról

Előterjesztő: Dr. Péter Zoltánné polgármester

8) Előterjesztés az önkormányzati társulásokba történő képviselő delegálásáról

Előterjesztő: Dr. Péter Zoltánné polgármester

9) Előterjesztés a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmény Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

Előterjesztés: Dr. Péter Zoltánné polgármester

10) Előterjesztés a Tiszamenti Regionális Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2024. évi üzemeltetési tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

Előterjesztő: Dr. Péter Zoltánné polgármester

11) Előterjesztés Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató rendszerének Kántorjánosi település szolgáltató helyére vonatkozó 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

Előterjesztő: Dr. Péter Zoltánné polgármester

12) Előterjesztés a Magyar Falu Program keretében „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című alprogram (MFP-ÖTIFB/2025/ÖTIK) felhívása alapján „Kántorjánosi Polgármesteri Hivatal felújítása” című projekt tekintetében támogatási kérelem benyújtásáról

Előterjesztő: Dr. Péter Zoltánné polgármester

13) Előterjesztés Versenyképes Járások Program keretében pályázat benyújtásáról

Előterjesztő: Dr. Péter Zoltánné polgármester

Kántorjánosi, 2025. június 23.



Dr. Péter Zoltánné
polgármester

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Kántorjánosi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. június 23-án 10:00 órai kezdettel megtartott rendes, nyilvános ülésén.

Jelen vannak:

- Dr. Péter Zoltánné polgármester
- Hakucsák Miklós alpolgármester
- Rézműves Csaba képviselő
- Csonka József képviselő
- Pályi Norbert képviselő
- Szepesi Gábor képviselő

Távól lévő képviselők: - Rostás Gusztáv képviselő

Tanácskozási joggal részt vesz és Jegyzőkönyvvezető: Makó Beáta jegyző

Megjelent vendég: Györfi Lászlóné Helyi Választási Bizottság elnöke

Az ülés helye: Önkormányzat tanácskozó terme (4335 Kántorjánosi, Kossuth Lajos u. 14.)

Dr. Péter Zoltánné polgármester köszönti a megjelent képviselőket, a Helyi Választási Bizottság elnök-helyettesét és a jegyzőt.

A napirendi pontok ismertetése és megtárgyalása előtt felkéri Györfi Lászlónét a Helyi Választási Bizottság elnök-helyettesét, hogy a Kántorjánosi Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2015. (I.28.) önkormányzati rendelet 9. § (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ismertesse az időközi polgármester választás végleges eredményét.

Györfi Lászlóné a HVB elnök-helyettese elmondja, hogy a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 206. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a választás eredményének jogerőssé válását követő öt munkanapon belül kell megtörténnie a megbízólevelek átadásának. A választás eredménye 2025. június 18. 16:00 órát követően vált jogerőssé. Megkéri polgármester asszonyt, vegye át a megbízólevelét.

A HVB elnök-helyettese átadja a polgármester részére a megbízólevelet.

Makó Beáta jegyző elmondta, hogy a napirendek megtárgyalása előtt Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 28. § (3) bekezdése értelmében az önkormányzati képviselő a képviselő-testület alakuló ülésén, időközi választás esetén a megválasztását követő ülésen a képviselő-testület előtt a Mötv. 1. melléklete szerinti szöveggel esküt tesz és erről okmányt ír alá. Elmondta, hogy az esküt kivevő személye törvényben nem meghatározott, így a törvényi előírás hiányában nem jogsértő az eskü kivétele a helyi választási bizottság elnöke előmondása alapján, ezért felkéri Györfi Lászlóné HVB elnök-helyettesét, hogy vegye ki az esküt.

Györfi Lászlóné HVB elnök-helyettese felkéri a polgármestert, hogy mondja utána az eskü szövegét.

A polgármester felállva kiveszi az esküt, majd aláírja az esküokmányt.

Györfi Lászlóné HVB elnök-helyettese gratulál polgármester asszonnynak, jó munkát, jó egészséget kíván neki a munkájához.

dr. Péter Zoltánné polgármester megköszöni a Helyi Választási Bizottság és a Helyi Választási Iroda áldozatos munkáját, amelyet a választási munka területén gyakoroltak.

Megállapítja, hogy a 10 óra 00 perces kezdettel megtartott képviselő testületi ülés nyílt ülés. Az ülés határozatképes, mert azon 6 fő képviselő jelen van. Javasolja az előzetesen kiküldött napirendi pontok elfogadását.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek más napirendi javaslata. Más javaslat nem érkezett. Felteszi szavazásra a napirendi pontok elfogadását.

A testületi tagok a szavazásnál 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangúlag elfogadták a napirendi javaslatokat és megalkotta az alábbi határozatot:

**KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
42/2025. (VI. 23.) önkormányzati
H A T Á R O Z A T A
a napirendek elfogadásáról**

A Képviselő-testület

a 2025. június 23. napján tartott képviselő-testületi ülésen 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadták a napirendi javaslatokat, és azok megtárgyalását.

Dr. Péter Zoltánné polgármester ismertette az első napirendi pontot:

N A P I R E N D:

- 1) Előterjesztés a Kántorjánosi Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2015. (I. 28.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Polgármester asszony ismertette szóban az előterjesztést.

Dr. Péter Zoltánné polgármester megkérdezi a testületi tagokat, van e kérdés, vélemény vagy módosító javaslat az előterjesztéssel kapcsolatosan.

Kérdés, vélemény, módosító javaslat nem merült fel a testület tagjai körében, így polgármester asszony felteszi szavazásra az előterjesztésben foglalt rendelet-tervezetet.

A képviselők a minősített többséget igénylő szavazásnál **6 igen** szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

**KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

12/2025. (VI. 23.) önkormányzati rendelete

a Kántorjánosi Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2015. (I. 28.) önkormányzati rendeletének módosításáról

[1] Kántorjánosi Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi a helyi választópolgárok közösségének önkormányzáshoz való jogát tiszteletben tartja és e jogot a demokratikus választások során kapott lakossági felhatalmazással, a település egészéért vállalt felelősséggel gyakorolja. A helyi közügyek intézését és a képviselő-testület szervezetének és működésének részleteit, a jogszabályokban megfogalmazott jogaival és kötelezettségeivel összhangban, az önkormányzati jogok kiteljesítése, a demokratikus működés feltételeinek megteremtése, a település önfenntartó képességének biztosítása és a helyi közösség öngondoskodásra való képességének erősítése érdekében állapítja meg.

[2] Kántorjánosi Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, az meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a következőket rendeli el:

1. §

A Kántorjánosi Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2015.(I.28.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzati feladatokat a Képviselő-testület és szervei: a polgármester, a Képviselő-testület bizottságai, a Polgármesteri Hivatal, a jegyző, illetve – a Képviselő-testület döntése alapján - az önkormányzati intézmények, továbbá az önkormányzat részvételével alakult önkormányzati társulások látják el. Az önkormányzati intézmények megnevezését, címét a 5. melléklet tartalmazza.”

2. §

A Kántorjánosi Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2015.(I.28.) önkormányzati rendelet 8. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Képviselő-testület tagjainak száma: 7 fő. A Képviselő-testület tagjainak névsorát az 3. melléklet tartalmazza.”

3. §

A Kántorjánosi Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2015.(I.28.) önkormányzati rendelet 27. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A bizottság létszámát, ügykör szerinti feladatait és hatásköreit a Képviselő-testület állapítja meg. A bizottság elnökét és tagjait a Képviselő-testület választja meg, a bizottság összetételét, létszámát a polgármester előterjesztésére bármikor megváltoztathatja. A Képviselő-testület állandó bizottságai tagjainak névsorát, a 4. melléklet tartalmazza.”

4. §

A Kántorjánosi Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2015.(I.28.) önkormányzati rendelet 32. § (1) bekezdés r) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A polgármester feladata különösen:)

„r) Minden héten kedden és pénteken 09.00 -11.00 óráig fogadó órát tart.”

5. §

- (1) A Kántorjánosi Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2015.(I.28.) önkormányzati rendelet az 1. melléklet szerinti 3. melléklettel egészül ki.
- (2) A Kántorjánosi Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2015.(I.28.) önkormányzati rendelet a 2. melléklet szerinti 4. melléklettel egészül ki.
- (3) A Kántorjánosi Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2015.(I.28.) önkormányzati rendelet a 3. melléklet szerinti 5. melléklettel egészül ki.
- (4) A Kántorjánosi Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2015.(I.28.) önkormányzati rendelet a 4. melléklet szerinti 6. melléklettel egészül ki.
- (5) A Kántorjánosi Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2015.(I.28.) önkormányzati rendelet az 5. melléklet szerinti 7. melléklettel egészül ki.

6. §

Hatályát veszti a Kántorjánosi Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2015.(I.28.) önkormányzati rendelet

- a) 2. melléklet 1. függeléke,
- b) 2. melléklet 2. függeléke,
- c) 2. melléklet 3. függeléke,
- d) 2. melléklet 4. függeléke,
- e) 2. melléklet 6. függeléke.

7. §

Ez a rendelet 2025. június 23-án 16 órakor lép hatályba, és a kihirdetését követő harmadik napon hatályát veszti.

Dr. Péter Zoltánné sk.
polgármester

Makó Beáta sk.
jegyző

1. melléklet a 12/2025. (VI. 23.) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet az 1/2015.(I.28.) önkormányzati rendelethez

KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK TAGJAI

	A	B
1	Dr. Péter Zoltánné	polgármester független
2	Hakucsák Miklós	alpolgármester független
3	Csonka József	képviselő független
4	Rézműves Csaba	képviselő független
5	Rostás Gusztáv	képviselő független
6	Szepesi Gábor	képviselő független
7	Pályi Norbert	képviselő független

2. melléklet a 12/2025. (VI. 23.) önkormányzati rendelethez

„4. melléklet az 1/2015.(I.28.) önkormányzati rendelethez

KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGAINAK TAGJAI

PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG TAGJAI	
Elnök	Csonka József
Belső tag	Rézműves Csaba
Külső tag	Balog János
ÜGYRENDI BIZOTTSÁG TAGJAI	
Elnök	Rézműves Csaba
Belső tag	Csonka József
Külső tag	Balog János

Kántorjánosi Község Önkormányzata által fenntartott intézmények

1. Kántorjánosi Gyermekejóléti és Szociális Intézmény
4335 Kántorjánosi, Arany János utca 22."

**Kántorjánosi Község Önkormányzata és a Kántorjánosi Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött
közigazgatási szerződés**

KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS

Kántorjánosi Község Önkormányzat Képviselő-testülete, valamint a Kántorjánosi Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete között

mely létrejött az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 6/C. § (2) bekezdés b) pontja alapján, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (a továbbiakban: Njtv.) (1)-(5) bekezdésére figyelemmel **Kántorjánosi Község Önkormányzat Képviselő-testülete** (a továbbiakban: helyi önkormányzat) és a **Kántorjánosi Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete** (a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) között a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodási-pénzügyi feladatainak ellátásáról.

1. Általános rendelkezések

- 1) A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi ügyek ellátása körében biztosítja a nemzetiségi jogok érvényesülését, ellátja a település, a kulturális szolgáltatással, nyilvános könyvtári ellátással, muzeális intézmények fenntartásával, közművelődéssel, tájékoztatással, a nemzetiség szellemi, épített és tárgyi örökségével, írott és elektronikus sajtójával, a szociális alapellátással, a helyi közfoglalkoztatással kapcsolatos helyi önkormányzati feladatokat.
- 2) A helyi nemzetiségi önkormányzat pénzügyi, ügyviteli, ügyintézési és egyéb alapvető feladatai egységes szabályok szerinti elvégzése, átláthatósága érdekében kapcsolódik a helyi Önkormányzat által működtetett – az állami informatikai rendszerrel összekapcsolható – informatikai rendszerhez, amely a folyamatos pénzügyi állami ellenőrzés eszközeként is szolgál.
- 3) A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére – annak saját székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. A végrehajtásról az önkormányzati hivatal gondoskodik.
- 4) A helyi önkormányzat az önkormányzati hivatalon keresztül segíti a helyi nemzetiségi önkormányzat pályázati lehetőségeinek a feltárását és azok elkészítését.
- 5) A helyi önkormányzat jegyzője önkormányzati megbízottat (továbbiakban: megbízott) jelöl ki a helyi nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra, melyről az elnököt írásban értesíti. A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat közötti kapcsolattartásra **dr. Péter Zoltán polgármestert** jelöli ki.
- 6) A helyi önkormányzat megbízásából és képviselőtében a jegyző részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
- 7) Az oktatás területén kiemelt figyelemmel kísérik a **roma** nemzetiségű gyerekek felzárkóztatását, továbbtanulásának lehetőségeit, annak segítése érdekében a tehetséges tanulók a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat döntése alapján támogatásban részesülhetnek.
- 8) A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához, működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát biztosítja. A helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségeket a helyi önkormányzat viseli. A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatellátásához – térítésmentesen – külön helyiséget biztosít **16 m² területű Arany János utca 28. szám alatti** ingatlanában.
- 9) A helyi önkormányzat az önkormányzati hivatal *titkárságán* a *titkársági ügyintézőn* keresztül biztosítja a postai levelezési, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását, jegyzőkönyvek elkészítését és az ezzel járó költségek viselését.
- 10) A helyi önkormányzat segíti a helyi nemzetiségi önkormányzat kulturális, művészeti hagyományörző rendezvényeinek megszervezését és lebonyolítását. Ezen kívül közös rendezvények szervezésével népszerűsítik és mutatják be a települést és annak értékeit.
- 11) A helyi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos adatokat a számviteli politika keretében elkészített - eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat - továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza. A szabályzatok hatálya a helyi nemzetiségi önkormányzatra is kiterjednek.
- 12) **A helyi önkormányzat ellátja a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges elektronikus ügyintézési feladatokat.**

2. A költségvetés elkészítésének, elfogadásának és módosításának rendje

- 1) A helyi nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, amelyet a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a helyi nemzetiségi önkormányzat testülete elé. A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állást követően – közli a helyi

nemzetiségi önkormányzat elnökével.

- 2) A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésére a költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után, a helyi önkormányzat költségvetési rendelettervezetének előkészítése során a helyi önkormányzat által megbízott személy folytatja az egyeztetést a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökével, ennek keretében haladéktalanul rendelkezésre bocsátja a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének megtervezéséhez szükséges adatokat.
- 3) A helyi önkormányzat költségvetési rendelettervezetének a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő részét a megbízott egyeztetési elnökkel és a vitás kérdéseket tisztázzák.
- 4) A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23. § (1)-(4) bekezdéseiben és az Ávr. 24. § (1) bekezdésében előírtakat kell alkalmazni.
- 5) Az önkormányzati hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat, valamint a helyi nemzetiségi önkormányzat által irányított költségvetési szerv jóváhagyott elemi költségvetéséről a határozat-tervezet képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság).
- 6) A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséért, az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért a Kántorjánosi Polgármesteri Hivatal gazdasági vezetője a felelős.
- 7) A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik.
- 8) A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásáért és tartozásaiért nem felelős.
- 9) A helyi nemzetiségi önkormányzat előirányzatai kizárólag a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók. Amennyiben a helyi nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell költségvetési határozatát, melyről a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönthet.
- 10) A helyi nemzetiségi önkormányzat által végrehajtott előirányzat változásának határozat-tervezetét a jegyző és a Hivatal gazdasági vezetője készíti elő. Az év közben engedélyezett központi támogatások felhasználásáról, a saját hatáskörben végrehajtott, valamint a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési szervei által javasolt előirányzat-átcsoportosítások miatt a költségvetési határozat módosításáról a jegyző által történő előkészítése után, az elnök előterjesztése alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.
- 11) A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési szerve bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók. Az elnök a költségvetési szerv saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-módosításairól, átcsoportosításairól a képviselő-testületet harminc napon belül tájékoztatja.
- 12) A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig (február 28-ig), december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjesztani a költségvetési határozat módosítását.
- 13) A nemzetiségi önkormányzat előirányzat módosításainak képviselő-testületi előterjesztésének előkészítéséért a jegyző a felelős.
- 14) A nemzetiségi önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásairól az önkormányzati hivatal gazdálkodási ügyintézője naprakész nyilvántartást vezet.
- 15) A helyi nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a zárszámadási határozat tervezetét, amelyet a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a helyi nemzetiségi önkormányzat testülete elé.
- 16) A jegyző által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé.
- 17) A helyi nemzetiségi önkormányzat az éves gazdálkodásáról szóló zárszámadását – a költségvetéshez hasonlóan – határozatban köteles elfogadni.

3. A költségvetési gazdálkodás szabályai

- 1) A helyi nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásának bonyolító szerve az önkormányzati hivatal köztisztviselője, aki a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett végzi feladatait. A helyi nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásával összefüggő döntési hatáskörök és ellenőrzési jogkörök gyakorlásának rendjét, felelőseinek és a helyettesítés rendjének a meghatározását az önkormányzati hivatal kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítés igazolás rendjének szabályzata (továbbiakban: szabályzat) tartalmazza.
- 2) **Kötelezettségvállalás rendje:** A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke, Rézműves Margit jogosult kötelezettségvállalásra. Az elnök felhatalmazása alapján az összeférhetlenségi helyzetek kivédése érdekében, akadályoztatása eseteiben, illetőleg tartós távolléte esetén: Balog János elnökhelyettes. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.
- A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az Ávr-ben foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.
- A helyi nemzetiségi önkormányzat esetében nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely
- a) értéke a százezer forintot nem éri el,
- b) pénzügyi szolgáltatás igénybevételeéhez kapcsolódik, vagy
- c) az Áht. 36 § (2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.
- Az a)-c) pontokban rögzített kifizetésekre a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartására vonatkozó szabályait alkalmazni kell. Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét a helyi önkormányzat

pénzügyi szabályzata rögzíti, ami kiterjed a helyi nemzetiségi önkormányzatra is.

A helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásainak nyilvántartásáról az önkormányzati hivatal *pénzügyi előadója* gondoskodik.

3) Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése

A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő Kiss Lászlóné gazdasági vezető jogosult. Kiss Lászlóné gazdasági vezető az összeférhetetlensége, akadályoztatása, illetve tartós távolléte esetére a pénzügyi ellenjegyzési feladatokra az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő Mányi Györgyné pénzügyi-számviteli szakképesítéssel rendelkező pénzügyi előadót jelöli ki. A kijelölés, illetve annak visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

A nemzetiségi önkormányzatnál felhatalmazott pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy

a) a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,

b) a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll, és

c) a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az előző bekezdésében előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét és gazdasági vezetőjét.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

4) Teljesítés igazolás

A teljesítés igazolására a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke, Rézműves Margit írásban jogosult. Az elnök felhatalmazása alapján az összeférhetetlenségi helyzetek kivédése érdekében, akadályoztatása eseteiben, illetőleg tartós távolléte esetén: Balog János elnökhelyettes. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

Nem kell teljesítésigazolást – a helyi önkormányzat pénzügyi szabályzatában rögzítetteknek megfelelően – végezni a más fizetési kötelezettségnek a jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen, vagy más, a fizetési kötelezettség összegét vagy az összeg megállapításának módját, továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét megállapító kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettség alapján.

5) Érvényesítés

Érvényesítésre a helyi nemzetiségi önkormányzat nevében az önkormányzati hivatal állományába tartozó Mányi Györgyné *pénzügyi előadó*, írásban jogosult. Mányi Györgyné pénzügyi előadó az összeférhetetlensége, akadályoztatása, illetve tartós távolléte esetére a pénzügyi ellenjegyzési feladatokra az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő Hakucsák Norbert pénzügyi-számviteli szakképesítéssel rendelkező adóügyi ügyintézőt, távolléte esetén Opre-Katók Fanni pénzügyi-számviteli szakképesítéssel rendelkező adóügyi ügyintézőt jelöli ki. A kijelölés, illetve annak visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

Az érvényesítőnek a helyi nemzetiségi önkormányzat gazdasági eseményeinek vonatkozásában ellenőriznie kell az állagszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és e rendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

6) Utalványozás

Utalványozásra a nemzetiségi önkormányzat elnöke, Rézműves Margit írásban jogosult. Az elnök felhatalmazása alapján az összeférhetetlenségi helyzetek kivédése érdekében, akadályoztatása eseteiben, illetőleg tartós távolléte esetén: Balog János elnökhelyettes. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet. Nem kell utalványozni az Ávr. 59. § (5) bekezdésében nevesített esetekben.

7) Összeférhetlenségi követelmények

A helyi nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el. Az önkormányzati hivatal Kiss Lászlóné köztisztviselő a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

8) Pénzellátás

A helyi nemzetiségi önkormányzat a helyi önkormányzat számlavezetőjénél a *Vaja településen működő MBH Bank Nyrt.-nél* vezeti pénzforgalmi számláit. A számla feletti rendelkezési jogosultakat a pénzkezelési szabályzat melléklete tartalmazza.

A helyi nemzetiségi önkormányzat pénzforgalmi számlát, – a meghatározott kivételekkel – egy belföldi hitelintézetnél vagy a Kincstárban nyithat, és csak egy pénzforgalmi számlával rendelkezhet. Költségvetési gazdálkodásával és a pénzellátással kapcsolatos minden pénzforgalmát e számlán – ideértve az elszámolási számla alcímű számláit is – köteles lebonyolítani.

A helyi nemzetiségi önkormányzatot a számlavezető megváltoztatásáról hozott döntést követően azonnal tájékoztatni kell.

A helyi nemzetiségi önkormányzat döntése alapján és forrásai terhére

a) fizetési számlájához kapcsolódóan alcímű számlákat (a központi költségvetésből folyósított hozzájárulások, támogatások jogszabályban meghatározott esetben; rövid lejáratú betétei elkülönítésére szolgáló alszámla; egyéb, meghatározott célú

pénzeszközök elkülönítésére szolgáló alszámla és programonként az európai uniós forrásból finanszírozott programok lebonyolítására szolgáló alszámla.)

b) letéti pénzeszközök kezelésére letéti számlát,

c) devizabetét számlát vezethet.

A helyi nemzeti önkormányzat önálló pénztárat működtet. Az önkormányzati hivatal pénztárában a készpénzben történő kiadások teljesítésére a pénztári órák figyelembe vételével kerülhet sor.

A helyi nemzeti önkormányzatot megillető – az éves Költségvetési törvényben meghatározott – éves támogatást a helyi önkormányzat, annak jóváírását követő 3 napon belül átutalja a helyi nemzeti önkormányzat fizetési számlájára.

A nemzeti önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos feladatokat az önkormányzati hivatal jegyzője látja el.

9) Vagyongazdálkodás

A helyi nemzeti önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről az önkormányzati hivatal elkülönített nyilvántartást vezet, melyért a gazdasági vezető a felelős.

A helyi nemzeti önkormányzat vagyona, – az abban bekövetkezett növekedés vagy csökkenés – elkülönítetten a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatban kerül bemutatásra.

A vagyon leltározása a helyi önkormányzat leltározási és leltárkészítési szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik. A helyi nemzeti önkormányzat vagyonának leltározásában az elnök, és az általa írásban kijelölt képviselő közreműködik.

A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő szabályokat a helyi önkormányzat felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének a szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni. A helyi nemzeti önkormányzat a selejtezésre javasolt eszközökre az elnök – a helyi nemzeti önkormányzat képviselő-testületének véleményét kikérve – tesz javaslatot a jegyző felé.

10) A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

Az önkormányzati hivatal a helyi nemzeti önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert. A helyi nemzeti önkormányzatra vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért a jegyző a felelős.

A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

A helyi nemzeti önkormányzat belső ellenőrzését a Kántorjánosi Község Önkormányzatával kötött megbízási szerződés keretében a Tameta-Fair Bt. (4700 Mátészalka, Munkácsy út 28.) gazdasági szervezet belső ellenőre végzi. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a belső ellenőrzési vezető által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

A helyi nemzeti önkormányzat részt vesz a belső ellenőrzés értékeléséről készülő éves beszámoló – rá vonatkozó részének - elkészítésében, amit az önkormányzati hivatal készít el.

4. Záró rendelkezések

1. A nemzeti jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján jelen szerződést általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felül kell vizsgálni és szükség szerint módosítani.

2. A nemzeti önkormányzat tartozásaiért a helyi önkormányzat kizárólag abban az esetben és addig a mértékig felel, ahogyan azt külön megállapodásban vállalta.

3. Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, az együttműködés során szabályait kölcsönösen betartják.

4. Jelen szerződés megkötésével a Kántorjánosi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2024. (I. 31.) önkormányzati határozatával jóváhagyott, a Kántorjánosi Község Roma Nemzeti önkormányzat Képviselő-testületének 2/2024. (I. 30.) önkormányzati határozatával jóváhagyott megkötött megállapodás érvényét veszti.

5. A szerződés az elfogadásától, aláírásának napjától lép hatályba.

Kántorjánosi, 2024. október 4. Kántorjánosi, 2024. október 4.

.....
polgármester

elnök

Záradék: A közigazgatási szerződést a Kántorjánosi helyi önkormányzat képviselő-testülete a **64/2024. (X. 4.)** önkormányzat határozatával, a Roma nemzeti önkormányzat képviselő-testülete a **15/2024. (X. 4.)** önkormányzati határozatával jóváhagyta.

Önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó kormányzati funkciók

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
013320	Közmű-fenntartás és - működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013370	Informatikai fejlesztések, szolgáltatások
016030	Állampolgársági ügyek
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
025090	Egyéb védelmi ügyek
031030	Közüterület rendjének fenntartása
041140	Területfejlesztés igazgatása
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
042180	Állat-egészségügy (kivéve: kóbor állatokkal kapcsolatos feladatok)
045110	Közüti közlekedés igazgatása és támogatása
045120	Út, autópálya építése
045160	Közüutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045170	Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása
047310	Turizmus igazgatása és támogatása
051010	Hulladék-gazdálkodás igazgatása
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
052010	Szennyvíz-gazdálkodás igazgatása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
053010	Környezetszennyezés csökkentésének igazgatása
053020	Szennyeződésmntesítési tevékenységek
054010	Természet- és tájvédelem igazgatása és támogatása
061010	Lakáspolitikai igazgatása
061020	Lakóépület építése
061040	Telepszerű lakóköznyezetek felszámolását célzó programok
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
063080	Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
064010	Közüvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, közüség-gazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
072312	Fogorvosi ügyeleti ellátás
072313	Fogorvosi szakellátás
074031	Család és növédelmi egészségügyi gondozás

074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
074052	Kábítószer-megelőzés programjai, tevékenységei
074054	Komplex egészségfejlesztő, prevenciós programok
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
081041	Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása
081042	Fogyatékossgal élők versenysport tevékenysége és támogatása
081045	Szabadidősport - (rekreációs sport) – tevékenység és támogatása
081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
082044	Könyvtári szolgáltatások
082091	Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
082094	Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés
084020	Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása
086030	Nemzetközi kulturális együttműködés
086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
096015	Gyermekekétkeztetés köznevelési intézményben
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
104044	Biztos Kezdet Gyerekház
104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok (kivéve: tanoda)
106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
107070	Menekültek, befogadottak, oltalmazottak ideiglenes ellátása és támogatása
107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok
109010	Szociális szolgáltatások igazgatása

Dr. Péter Zoltánné polgármester ismertette a második napirendi pontot:

N A P I R E N D:

2) Előterjesztés a köztisztviselői illetményalap megállapításáról szóló rendelet megalkotásáról

Polgármester asszony ismertette szóban az előterjesztést.

Dr. Péter Zoltánné polgármester megkérdezi a testületi tagokat, van e kérdés, vélemény vagy módosító javaslat az előterjesztéssel kapcsolatosan.

Csonka József képviselő üdvözlí a kezdeményezést, elmondja, hogy öröme szolgál, hogy a köztisztviselők bére is emelkedik ezáltal.

Szepesi Gábor képviselő elmondja, hogy kifogásolja azt, hogy a képviselők miért nem kapnak tiszteletdíjat.

Csonka József képviselő megkérdezi, hogy mikor szűnt meg a tiszteletdíj.

Makó Beáta jegyző elmondja, hogy a koronavírus idején, 2020. évben, amikor nem lehetett jelenlétet igénylő testületi ülést tartani.

Szepesi Gábor képviselő elmondja, hogy ő úgy gondolja ideje lenne visszavezetni a képviselők részére a tiszteletdíjat, mivel hogy minden más településen is van.

Makó Beáta jegyző elmondja, hogy amennyiben képviselő úr szeretné ezt beterjeszteni, megteheti a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerint a legközelebbi testületi ülésre is. Az SZMSZ tartalmazza a képviselői indítványra vonatkozó rendelkezéseket, annak megfelelően bárki tehet javaslatot a napirendekre vonatkozóan.

Szepesi Gábor képviselő elmondja, hogy ő a polgármestert kéri arra, hogy terjessze elő.

Ehhez a felvetéshez csatlakozik Pályi Norbert képviselő úr is.

Dr. Péter Zoltánné polgármester elmondja, hogy meg fogja vizsgálni a lehetőségeket e tekintetben is.

Polgármester asszony megkérdezi a testületi tagokat, van e egyéb kérdés, vélemény vagy módosító javaslat az előterjesztéssel kapcsolatosan.

Kérdés, vélemény, módosító javaslat nem merült fel a testület tagjai körében, így polgármester asszony felteszi szavazásra az előterjesztésben foglalt rendelet-tervezetet.

A képviselők a minősített többséget igénylő szavazásnál **6 igen** szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
13/2025. (VI. 23.) önkormányzati rendelete
a köztisztviselői illetményalap és illetménykiegészítés megállapításáról

[1] Kántorjánosi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselők anyagi megbecsülésének javítása, a kiszámítható életpálya megteremtése céljából,

[2] Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 64. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

E rendelet hatálya a Kántorjánosi Polgármesteri Hivatalnál (a továbbiakban: Hivatal) foglalkoztatott köztisztviselőkre terjed ki.

2. §

A Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az illetményalap 2025. július 1. napjától 90.667.-forint.

3. §

A képviselő-testület a középiskolai végzettségű, valamint a felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselők részére alapilletményük 20 %-ának megfelelő mértékű illetménykiegészítést állapít meg.

4. §

Hatályát veszti a köztisztviselők juttatásáról és támogatásairól szóló 14/2016.(XII.21.) önkormányzati rendelet szövege.

5. §

Ez a rendelet 2025. július 1-jén lép hatályba, és 2026. január 1-jén hatályát veszti.



Dr. Péter Zoltánné sk.
polgármester

Makó Beáta sk.
jegyző

Dr. Péter Zoltánné polgármester ismertette a harmadik napirendi pontot:

N A P I R E N D:

- 3) Előterjesztés a Kántorjánosi Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II.14.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Polgármester asszony ismertette szóban az előterjesztést.

Dr. Péter Zoltánné polgármester megkérdezi a testületi tagokat, van e kérdés, vélemény vagy módosító javaslat az előterjesztéssel kapcsolatosan.

Csonka József képviselő megkérdezi, hogy van e lehetőség arra, hogy a képviselők tiszteletdíjat kapjanak, biztosít e lehetőséget rá a költségvetés.

Kiss Lászlóné pénzügyi ügyintéző válaszol a kérdésre, és elmondja, hogy nem tudja most rögtön megmondani, tekintettel arra, hogy jelen előterjesztés során ez a kérdés nem volt napirenden. Az állam a tiszteletdíjra nem ad forrást, azt az önkormányzatnak saját bevételeinek terhére lehet megoldani, amennyiben úgy dönt a testület.

Vélemény, módosító javaslat nem merült fel a testület tagjai körében, így polgármester asszony felteszi szavazásra az előterjesztésben foglalt rendelet-tervezetet.

A képviselők a minősített többséget igénylő szavazásnál **6 igen** szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
14/2025. (VI. 23.) önkormányzati rendelete

**a Kántorjánosi Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II.14.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

[1] Kántorjánosi Község Önkormányzata 2025. évi költségvetésének összeállításakor - az óvatosság elve mentén - a település fejlődésorientált működését helyeztük előtérbe, valamint a lakosság által megszokott és elvárt közszolgáltatások meglétét. A közhatalmi bevételek kedvező aránya megteremti a biztonságos működtetés feltételrendszerét, a folyamatban lévő beruházási projektek pedig biztosítják a község fejlődését.

[2] Kántorjánosi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a köztisztviselők illetményemeléséhez szükséges forrás előirányzatának növelése miatt a költségvetési rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

1. §

A Kántorjánosi Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a)–d) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetését:)

- „a) **610 435 437 Ft költségvetési bevétellel***
 - b) **664 311 937 Ft költségvetési kiadással***
 - c) -53 876 500 Ft költségvetési egyenleggel*
 - ca) - 53 876 500 Ft ebből működési (hiány)*
 - cb) 4 263 089 Ft felhalmozási (többlet)*
 - d) **60 956 022 Ft finanszírozási bevétellel***
 - da) 7 079 522 Ft finanszírozási kiadással*
 - db) 53 876 500 Ft finanszírozási egyenleggel*
- a bevételek és kiadások **főösszegét 671 391 459 Ft-ban** állapítja meg.”*

2. §

A Kántorjánosi Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 5. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(7) Az önkormányzat - a képviselő-testület hivatalánál (*polgármesteri hivatal*) foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az illetményalapot 90 667 Ft-ban állapítja meg.”*

3. §

(1) A Kántorjánosi Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Kántorjánosi Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Kántorjánosi Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Kántorjánosi Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Kántorjánosi Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Kántorjánosi Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Kántorjánosi Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A Kántorjánosi Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A Kántorjánosi Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) A Kántorjánosi Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) A Kántorjánosi Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet 2025. július 1-jén lép hatályba, és 2025. július 4-én hatályát veszti.



Dr. Péter Zoltánné sk.
polgármester

Makó Beáta sk.
jegyző

2025. évi költségvetés összevont mérlege

BEVÉTELEK				
Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi		
		Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	426 321 796	32 919 885	459 241 681
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	89 782 328	22 954 428	112 736 756
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	76 927 880	5 187 504	82 115 384
5	Önkormányzatok gyermekéktezetési feladatainak támogatása	50 121 556	19 950	50 141 506
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 452 576	1 199 100	5 651 676
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
8	Elszámolásból származó bevételek		1 506 614	1 506 614
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	<i>Önkormányzat működési támogatásai (2+ ... +9)</i>	<i>221 284 340</i>	<i>30 867 596</i>	<i>252 151 936</i>
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	205 037 456	2 052 289	207 089 745
15	14-ből EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	63 401 238		63 401 238
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	63 401 238		63 401 238
22	21-ből EU-s támogatás			
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	13 516 325		13 516 325
24	Építményadó	412 350		412 350
25	Idégenforgalmi adó	1 393 685		1 393 685
26	Iparűzési adó	10 745 175		10 745 175
27	Talajterhelési díj	241 066		241 066
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó	329 455		329 455
30	Kommunális adó	394 594		394 594
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	34 928 241	3 347 952	38 276 193
32	Készletértékesítés ellenértéke	528 000		528 000
33	Szolgáltatások ellenértéke	14 440 681		14 440 681
34	Közvetített szolgáltatások értéke	2 179 770		2 179 770
35	Tulajdonosi bevételek	226 000		226 000
36	Ellátási díjak	8 678 844		8 678 844
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 924 617		5 924 617
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	30 562	3 332 350	3 362 912
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	10 330		10 330
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek	2 909 437	15 602	2 925 039
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)		36 000 000	36 000 000
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése		36 000 000	36 000 000
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	538 167 600	72 267 837	610 435 437
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)			

BEVÉTELEK				
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	60 521 825	434 197	60 956 022
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	60 521 825	434 197	60 956 022
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)			
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Váltóbevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	60 521 825	434 197	60 956 022
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	598 689 425	72 702 034	671 391 459
KIADÁSOK				
Sor-szám	Kiadási jogcím	2025. évi		
		Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	524 871 754	44 302 034	569 173 788
2	Személyi juttatások	277 308 644	18 671 724	295 980 368
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 712 747	712 244	26 424 991
4	Dologi kiadások	179 874 918	24 043 392	203 918 310
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	40 000 000		40 000 000
6	Egyéb működési célú kiadások	1 975 445	874 674	2 850 119
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		874 674	874 674
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	532 970		532 970
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 442 475		1 442 475
19	- Tartalékok			
20	- a 19-ből: - Általános tartalék			
21	- Céltartalék			
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	66 738 149	28 400 000	95 138 149
23	Beruházások	66 738 149	28 400 000	95 138 149
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások			
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	591 609 903	72 702 034	664 311 937
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			

BEVÉTELEK				
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	7 079 522		7 079 522
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	7 079 522		7 079 522
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
52	Pénzügyi lízing kiadásai			
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)			
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Külföldi értékpapírok beváltása			
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
60	Váltókiadások			
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	7 079 522		7 079 522
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	598 689 425	72 702 034	671 391 459
KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE				
				<i>Forintban!</i>
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-53 442 303	-434 197	-53 876 500
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	53 442 303	434 197	53 876 500

2025. évi költségvetés kötelező feladatok mérlege

BEVÉTELEK				
Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi		
		Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	426 321 796	32 919 885	459 241 681
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	89 782 328	22 954 428	112 736 756
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	76 927 880	5 187 504	82 115 384
5	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	50 121 556	19 950	50 141 506
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 452 576	1 199 100	5 651 676
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
8	Elszámolásból származó bevételek		1 506 614	1 506 614
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	221 284 340	30 867 596	252 151 936
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	205 037 456	2 052 289	207 089 745
15	14-ből EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	63 401 238		63 401 238
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	63 401 238		63 401 238
22	21-ből EU-s támogatás			
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	13 516 325		13 516 325
24	Építményadó	412 350		412 350
25	Idegenforgalmi adó	1 393 685		1 393 685
26	Iparűzési adó	10 745 175		10 745 175
27	Talajterhelési díj	241 066		241 066
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó	329 455		329 455
30	Kommunális adó	394 594		394 594
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	34 278 241	3 347 952	37 626 193
32	Készletértékesítés ellenértéke	528 000		528 000
33	Szolgáltatások ellenértéke	13 790 681		13 790 681
34	Közvetített szolgáltatások értéke	2 179 770		2 179 770
35	Tulajdonosi bevételek	226 000		226 000
36	Ellátási díjak	8 678 844		8 678 844
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 924 617		5 924 617
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	30 562	3 332 350	3 362 912
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	10 330		10 330
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek	2 909 437	15 602	2 925 039
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)		36 000 000	36 000 000
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése		36 000 000	36 000 000
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	537 517 600	72 267 837	609 785 437
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			

BEVÉTELEK				
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	60 521 825	434 197	60 956 022
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	60 521 825	434 197	60 956 022
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)			
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Váltóbevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	60 521 825	434 197	60 956 022
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	598 039 425	72 702 034	670 741 459
KIADÁSOK				
				Forintban!
Sor-szám	Kiadási jogcím	2025. évi		
		Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	524 221 754	44 302 034	568 523 788
2	Személyi juttatások	277 308 644	18 671 724	295 980 368
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 712 747	712 244	26 424 991
4	Dologi kiadások	179 874 918	24 043 392	203 918 310
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	40 000 000		40 000 000
6	Egyéb működési célú kiadások	1 325 445	874 674	2 200 119
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		874 674	874 674
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	532 970		532 970
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	792 475		792 475
19	- Tartalékok			
20	- a 19-ből: - Általános tartalék			
21	- Céltartalék			
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	66 738 149	28 400 000	95 138 149
23	Beruházások	66 738 149	28 400 000	95 138 149
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások			
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	590 959 903	72 702 034	663 661 937
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			

BEVÉTELEK				
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	7 079 522		7 079 522
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	7 079 522		7 079 522
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
52	Pénzügyi lízing kiadásai			
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)			
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Külföldi értékpapírok beváltása			
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
60	Váltókiadások			
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	7 079 522		7 079 522
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	598 039 425	72 702 034	670 741 459
KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE				
				<i>Forintban!</i>
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-53 442 303	-434 197	-53 876 500
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	53 442 303	434 197	53 876 500

2025. évi költségvetés önként vállalt feladatok mérlege

BEVÉTELEK				
Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi		
		Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)			
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
5	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása			
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	<i>Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)</i>			
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
15	14-ből EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)			
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)			
24	Építményadó			
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparüzési adó			
27	Talajterhelési díj			
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó			
30	Kommunális adó			
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	650 000		650 000
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke	650 000		650 000
34	Közvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)			
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése			
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	650 000		650 000
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			

BEVÉTELEK				
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65+...+ 68)			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)			
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)			
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Váltóbevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)			
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	650 000		650 000
KIADÁSOK				
Sor-szám	Kiadási jogcím	2025. évi		
		Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	650 000		650 000
2	Személyi juttatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások	650 000		650 000
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	650 000		650 000
19	- Tartalékok			
20	- a 19-ből: - Általános tartalék			
21	- Céltartalék			
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)			
23	Beruházások			
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások			
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	650 000		650 000
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			

BEVÉTELEK				
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)			
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
52	Pénzügyi lízing kiadásai			
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)			
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Külföldi értékpapírok beváltása			
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
60	Váltókiadások			
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)			
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	650 000		650 000
KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE				
				<i>Forintban!</i>
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)			
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)			

11

2025. évi költségvetés államháztartási feladatok mérlege

BEVÉTELEK				
Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi		
		Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	40 265 345	25 006 717	65 272 062
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	40265345	22 954 428	63 219 773
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
5	Önkormányzatok gyermekéktézeti feladatainak támogatása			
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	<i>Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)</i>	<i>40 265 345</i>	<i>22 954 428</i>	<i>63 219 773</i>
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei		2 052 289	2 052 289
15	14-ből EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)			
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)			
24	Építményadó			
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparüzési adó			
27	Talajterhelési díj			
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó			
30	Kommunális adó			
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	20 050	15 602	35 652
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke	10 000		10 000
34	Közvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	50		50
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek	10 000	15 602	25 602
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)			
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése			
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	40 285 395	25 022 319	65 307 714
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			

BEVÉTELEK				
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	316 876		316 876
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	316 876		316 876
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)			
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Váltóbevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	316 876		316 876
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	40 602 271	25 022 319	65 624 590
KIADÁSOK				
Sor-szám	Kiadási jogcím	2025. évi		
		Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	59 366 333	6 540 691	65 907 024
2	Személyi juttatások	47 656 840	5 478 800	53 135 640
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 550 693	712 244	7 262 937
4	Dologi kiadások	5 158 800	349 647	5 508 447
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
19	- Tartalékok			
20	- a 19-ből: - Általános tartalék			
21	- Céltartalék			
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)			
23	Beruházások			
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások			
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	59 366 333	6 540 691	65 907 024
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			

BEVÉTELEK				
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belső értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belső értékpapírok beváltása			
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)			
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
52	Pénzügyi lízing kiadásai			
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)			
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Külföldi értékpapírok beváltása			
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
60	Váltókiadások			
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)			
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	59 366 333	6 540 691	65 907 024
		-18 764 062	18 481 628	-282 434
KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE				
				<i>Forintban!</i>
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-19 080 938	18 481 628	-599 310
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	316 876		316 876

„5. melléklet a 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			Forintban!
	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	426 321 796	32 919 885	459 241 681	Személyi juttatások	277 308 644	18 671 724	295 980 368
2	1.-ből EU-s támogatás				Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 712 747	712 244	26 424 991
3	Közhatalmi bevételek	13 516 325		13 516 325	Dologi kiadások	179 874 918	24 043 392	203 918 310
4	Működési bevételek	34 928 241	3 347 952	38 276 193	Ellátottak pénzbeli juttatásai	40 000 000		40 000 000
5	Működési célú átvett pénzeszközök				Egyéb működési célú kiadások	1 975 445	874 674	
6	5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)							
7	Egyéb működési bevételek							
8								
9					Az 5-ből -Tartalékok			
10								
11								
12								
13	Költségvetési bevételek összesen (1+3+4+5+7+...+12.)	474 766 362	36 267 837	511 034 199	Költségvetési kiadások összesen (1+...+8+10+...12)	524 871 754	44 302 034	569 173 788
14	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	60 521 825	434 197	60 956 022	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15	Költségvetési maradvány igénybevétele	60 521 825	434 197	60 956 022	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
19	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)				Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések				Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	7 079 522		7 079 522
22	Váltóbevételek				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
23	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Váltókiadások			
24	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+19+22+23)	60 521 825	434 197	60 956 022	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+23)	7 079 522		7 079 522
25	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13+24)	535 288 187	36 702 034	571 990 221	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+24)	531 951 276	44 302 034	576 253 310
26	Költségvetési hiány:	50 105 392		58 139 589	Költségvetési többlet:	-		-
27	Bruttó hiány:	-		4 263 089	Bruttó többlet:	3 336 911		-

„6. melléklet a 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

Sorszám	Bevételek				Kiadások			Forintban!
	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				Beruházások	66 738 149	28 400 000	95 138 149
2	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3	Felhalmozási bevételek		36 000 000	36 000 000	Felújítások			
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6	Egyéb felhalmozási célú bevételek	63 401 238		63 401 238				
7								
8								
9								
10								
11								
12	Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+...+11)	63 401 238	36 000 000	99 401 238	Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5+...+11)	66 738 149	28 400 000	95 138 149
13	Hiány belső finanszírozás bevételei (14+ ... +18)				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése			
15	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
18	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
19	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+ ... +24)				Betét elhelyezése			
20	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
21	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
22	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23	Értékpapírok kibocsátása							
24	Államháztartáson belüli megelőlegezések							
25	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19)				Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13+...+24)			
26	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	63 401 238	36 000 000	99 401 238	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	66 738 149	28 400 000	95 138 149
27	Költségvetési hiány:	3 336 911			- Költségvetési többlet:	-		4 263 089
28	Bruttó hiány:	3 336 911			- Bruttó többlet:	-		4 263 089

„7. melléklet a 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Kántorjánosi Község Önkormányzata összes bevétel, kiadás

Kántorjánosi Község Önkormányzata				01
Összes bevétel, kiadás				01
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Forintban! Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	426 321 796	30 867 596	457 189 392
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	89 782 328	22 954 428	112 736 756
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	76 927 880	5 187 504	82 115 384
5	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	50 121 556	19 950	50 141 506
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 452 576	1 199 100	5 651 676
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
8	Elszámolásból származó bevételek		1 506 614	1 506 614
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	221 284 340	30 867 596	252 151 936
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	205 037 456		205 037 456
15	14-ből EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	63 401 238		63 401 238
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	63 401 238		63 401 238
22	21-ből EU-s támogatás			
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	13 516 325		13 516 325
24	Építményadó	412 350		412 350
25	Idégenforgalmi adó	1 393 685		1 393 685
26	Iparűzési adó	10 745 175		10 745 175
27	Talajterhelési díj	241 066		241 066
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó	329 455		329 455
30	Kommunális adó	394 594		394 594
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	20 787 868		20 787 868
32	Készletértékesítés ellenértéke	528 000		528 000
33	Szolgáltatások ellenértéke	11 512 885		11 512 885
34	Közvetített szolgáltatások értéke	2 179 770		2 179 770
35	Tulajdonosi bevételek	226 000		226 000
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 466 233		3 466 233
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek	10 150		10 150
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek	2 864 830		2 864 830
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)		36 000 000	36 000 000
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése		36 000 000	36 000 000
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	524 027 227	66 867 596	590 894 823
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			

Kántorjánosi Község Önkormányzata				01
Összes bevétel, kiadás				01
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	59 539 080	434 197	59 973 277
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	59 539 080	434 197	59 973 277
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)			
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Váltóbevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	59 539 080	434 197	59 973 277
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	583 566 307	67 301 793	650 868 100
Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	375 512 657	33 049 233	408 561 890
2	Személyi juttatások	205 118 709	13 192 924	218 311 633
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 992 252		15 992 252
4	Dologi kiadások	112 426 251	18 981 635	131 407 886
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	40 000 000		40 000 000
6	Egyéb működési célú kiadások	1 975 445	874 674	2 850 119
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		874 674	874 674
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	532 970		532 970
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 442 475		1 442 475
19	- Tartalékok			
20	- a 19-ből: - Általános tartalék			
21	- Céltartalék			
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	66 738 149	28 400 000	95 138 149
23	Beruházások	66 738 149	28 400 000	95 138 149
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások			
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	442 250 806	61 449 233	503 700 039
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

Kántorjánosi Község Önkormányzata				01
Összes bevétel, kiadás				01
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	141 315 501	5 852 560	147 168 061
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	7 079 522		7 079 522
51	Központi, irányító szervi támogatás	134 235 979	5 852 560	140 088 539
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
53	Pénzügyi lízing kiadásai			
54	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)			
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
57	Külföldi értékpapírok beváltása			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
60	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
61	Váltókiadások			
62	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	141 315 501	5 852 560	147 168 061
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	583 566 307	67 301 793	650 868 100
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		4		4
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		79	31	110

Kántorjánosi Polgármesteri Hivatal összes bevétel, kiadás

Kántorjánosi Polgármesteri Hivatal				02
Összes bevétel, kiadás				01
				Fr
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)	20 050	15 602	35 652
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke	10 000		10 000
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek	50		50
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek	10 000	15 602	25 602
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)		2 052 289	2 052 289
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei		2 052 289	2 052 289
17	16-ból EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	20 050	2 067 891	2 087 941
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	59 346 283	4 472 800	63 819 083
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	316 876		316 876
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	59 029 407	4 472 800	63 502 207
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	59 366 333	6 540 691	65 907 024
Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	59 366 333	6 540 691	65 907 024
2	Személyi juttatások	47 656 840	5 478 800	53 135 640
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 550 693	712 244	7 262 937
4	Dologi kiadások	5 158 800	349 647	5 508 447
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)			
8	Beruházások			
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	59 366 333	6 540 691	65 907 024
Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)				
		8		8
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)				

Kántorjánosi Gyermekjóléti és Szociális Intézmény összes bevétel, kiadás				
Kántorjánosi Gyermekjóléti és Szociális Intézmény				03
Összes bevétel, kiadás				01
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)	14 120 323	3 332 350	17 452 673
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke	2 917 796		2 917 796
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak	8 678 844		8 678 844
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 458 384		2 458 384
8	Általános forgalmi adó visszatérülése	30 562	3 332 350	3 362 912
9	Kamatbevételek	130		130
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek	34 607		34 607
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ból EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	14 120 323	3 332 350	17 452 673
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	75 872 441	1 379 760	77 252 201
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	665 869		665 869
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	75 206 572	1 379 760	76 586 332
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	89 992 764	4 712 110	94 704 874
Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	89 992 764	4 712 110	94 704 874
2	Személyi juttatások	24 533 095		24 533 095
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 169 802		3 169 802
4	Dologi kiadások	62 289 867	4 712 110	67 001 977
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)			
8	Beruházások			
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	89 992 764	4 712 110	94 704 874
Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)		5		5
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)				

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházási (rehabilitációs) kiadások előirányzata beruházásonként						
Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII. 31-ig	2025. évi eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E	F	G=(E+F)
0132/3 hrsz-ú külterületi út építése	66 738 149	2025		66 738 149		66 738 149
Gázkazán	400 000	2 025				400 000
055/1; 055/2; 0111/10 hrsz ingatlan vételára	28 000 000	2 025				28 000 000
ÖSSZESEN:	95 138 149					95 138 149

[illegible]

Dr. Péter Zoltánné polgármester ismertette a negyedik napirendi pontot:

N A P I R E N D:

- 4) Előterjesztés az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 2/2012. (II.22.) önkormányzati rendelet módosításáról

Polgármester asszony ismertette szóban az előterjesztést.

Dr. Péter Zoltánné polgármester megkérdezi a testületi tagokat, van e kérdés, vélemény vagy módosító javaslat az előterjesztéssel kapcsolatosan.

Kérdés, vélemény, módosító javaslat nem merült fel a testület tagjai körében, így polgármester asszony felteszi szavazásra az előterjesztésben foglalt rendelet-tervezetet.

A képviselők a minősített többséget igénylő szavazásnál **6 igen** szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

**KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
15/2025. (VI. 23.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 2/2012. (II. 22.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

[1] A rendelet célja a vagyonrendelet felülvizsgálata egyes vagyonelem törlése forgalomképes üzleti törzsvagyonból.

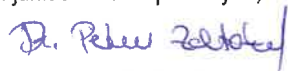
[2] Kántorjánosi Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában, és a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés j) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 2/2012.(II.22.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében foglalt táblázat 265. sora.

2. §

Ez a rendelet 2025. június 24-én lép hatályba, és a kihirdetését követő harmadik napon hatályát veszti.


Dr. Péter Zoltánné sk.
polgármester

Makó Beáta sk.
jegyző

Dr. Péter Zoltánné polgármester ismertette az ötödik napirendi pontot:

N A P I R E N D:

- 5) Előterjesztés a főállású polgármester illetményének, költségterítésének és idegennyelv-tudási pótlék alanyi jogon történő megállapításáról

Polgármester asszony ismertette szóban az előterjesztést.

dr. Péter Zoltánné polgármester bejelenti a személyes érintettségét.

Makó Beáta jegyző elmondja, hogy a Möt. 49. § (1) szerint a képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. Az önkormányzati képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettségét. A kizárásról az érintett önkormányzati képviselő kezdeményezésére vagy bármely önkormányzati képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt önkormányzati képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.

Dr. Péter Zoltánné polgármester megkérdezi a testületi tagokat, van e kérdés, vélemény vagy módosító javaslat az előterjesztéssel kapcsolatosan.

Kérdés, vélemény, módosító javaslat nem merült fel a testület tagjai körében, így polgármester asszony felteszi szavazásra az előterjesztésben foglalt rendelet-tervezetet.

A képviselők a szavazásnál **6 igen** szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
43/2025. (VI. 23.) önkormányzati
HATÁROZATA**

a főállású polgármester illetményének, költségterítésének és idegennyelv-tudási pótlék alanyi jogon történő megállapításáról

A Képviselő-testület

a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 71. § (4) d) pontja és (6) bekezdésében foglaltak alapján

- Dr. Péter Zoltánné, mint Kántorjánosi főállású megbízatású polgármesterének illetményét és költségterítését **2025. június 15. napjától** kezdődően az alábbiak szerint állapítja meg:

Illetménye: 1.325.500 Ft / hó

Költségterítése az illetménye 15 %-a, 198 825 Ft/hó

- **2025. július 01. napjától** kezdődően az alábbiak szerint állapítja meg:

Illetménye: 1.501.600 Ft / hó

Költségterítése az illetménye 15 %-a, 225 240 Ft/hó

- a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/L. § (1) bekezdése szerint Dr. Péter Zoltánné főállású polgármesteri tisztség ellátásáért 2025. június 15. napjától havonta **5.798 Ft – azaz ötezerhét százkilencvennyolc forint - idegennyelv-tudási pótlék** alanyi jogon történő juttatását állapítja meg.

- felhatalmazza a jegyzőt, hogy az illetmény, a költségterítés és a pótlék mértékéről a Polgármesteri Hivatal pénzügyi ügyintézőjét tájékoztassa, és intézkedjen ezen megfizetéséről.

Határidő: azonnal

Felelős: Makó Beáta jegyző

Dr. Péter Zoltánné polgármester ismertette a hatodik napirendi pontot:

N A P I R E N D:

6) Előterjesztés a polgármester cafetéria juttatásáról

Polgármester asszony ismertette szóban az előterjesztést.

dr. Péter Zoltánné polgármester bejelenti a személyes érintettségét.

Dr. Péter Zoltánné polgármester megkérdezi a testületi tagokat, van e kérdés, vélemény vagy módosító javaslat az előterjesztéssel kapcsolatosan.

Kérdés, vélemény, módosító javaslat nem merült fel a testület tagjai körében, így polgármester asszony felteszi szavazásra az előterjesztésben foglalt határozat-tervezetet.

A képviselők a szavazásnál **6 igen** szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ –TESTÜLETÉNEK
44/2025. (VI. 23.) önkormányzati
HATÁROZATA
a polgármester 2025. évi cafetéria juttatásáról**

A Képviselő-testület

- munkáltatói jogkörében eljárva **Dr. Péter Zoltánné polgármester** részére a 2025. évre évi **bruttó 218.082 Ft**, azaz bruttó kétszáztizennyolcezer nyolcvankettő forint cafetéria-keretet állapít meg 2025. június 15. – 2025. december 31. közötti időszakra időarányosan.

- a Kántorjánosi Polgármesteri Hivatal Közzolgálati Szabályzatának cafetéria-juttatás igénybevételére vonatkozó részletszabályait rendeli alkalmazni a polgármester cafetéria-juttatásának igénybevételére, az azzal való elszámolásra és visszatérítésre.

Határidő: azonnal

Felelős: Makó Beáta jegyző

Dr. Péter Zoltánné polgármester ismertette a hetedik napirendi pontot:

N A P I R E N D:

7) Előterjesztés a polgármester 2025. évi időarányos szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról

Polgármester asszony ismertette szóban az előterjesztést.

dr. Péter Zoltánné polgármester bejelenti a személyes érintettségét.

Dr. Péter Zoltánné polgármester megkérdezi a testületi tagokat, van e kérdés, vélemény vagy módosító javaslat az előterjesztéssel kapcsolatosan.

Kérdés, vélemény, módosító javaslat nem merült fel a testület tagjai körében, így polgármester asszony felteszi szavazásra az előterjesztésben foglalt határozat-tervezetet.

A képviselők a szavazásnál **6 igen** szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
45/2025. (VI. 23.) önkormányzati
HATÁROZATA
a polgármester 2025. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról**

A Képviselő-testület

- a közzolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § alapján meghatározott szabadság mértékének figyelembevételével a polgármester szabadságolási ütemtervét – a határozat 1. számú mellékletében foglaltak szerint – **j ó v á h a g y j a** .
- felhatalmazza az alpolgármestert, hogy az ütemtervben szereplő és attól eltérő szabadság kivételével kapcsolatos dokumentumokat kezelje és írja alá.
- a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet az igénybevételt követően polgármesteri beszámoló keretében tájékoztatja.

Határidő: folyamatos, de legkésőbb 2025. december 31.

Felelős: Dr. Péter Zoltánné polgármester
Hakucsák Miklós alpolgármester
Makó Beáta jegyző

dr. Péter Zoltánné polgármester 2025. évi szabadságolási ütemterve												
Napok	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.										1		
9.										1		
10.										1		
11.										1		
12.										1		
13.												
14.												
15.												
16.												
17.												
18.												
19.												
20.										1		
21.							1			1		
22.							1			1		1
23.							1					1
24.							1					
25.							1					
26.												
27.										1		
28.										1		
29.												1
30.												1
31.												1
Összesen:	0	0	0	0	0	0	5	0	5	5	0	5

2025. évi szabadság	
Alap:	13
Pót:	7
2024-ben ki nem vett:	0
Összesen:	20

Dr. Péter Zoltánné polgármester ismertette a nyolcadik napirendi pontot:

N A P I R E N D:

8) Előterjesztés az önkormányzati társulásokba történő képviselő delegálásáról

Polgármester asszony ismertette szóban az előterjesztést.

Makó Beáta jegyző szót kér, és felhívja a javasolt testületi tagok figyelmét, hogy a Mötv. 49. § (1a) bekezdésére figyelemmel nem kell alkalmazni a személyes érintettségre vonatkozó szabályokat. (nem kell alkalmazni, ha a képviselő-testület döntéshozatala saját tagjának választására, kinevezésére, megbízására vagy delegálására irányul.)

Dr. Péter Zoltánné polgármester megkérdezi a testületi tagokat, van e kérdés, vélemény vagy módosító javaslat az előterjesztéssel kapcsolatosan.

Kérdés, vélemény, módosító javaslat nem merült fel a testület tagjai körében, így polgármester asszony felteszi szavazásra az előterjesztésben foglalt határozat-tervezeteket. A négy társulás vonatkozásában külön külön szavaznak a testületi tagok. Először az Alapellátási Társulásba történő delegálásról teszi fel szavazásra a polgármester a határozat-tervezetet.

A képviselők a szavazásnál **6 igen** szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatokat hozta:

KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 46/2025. (VI. 23.) önkormányzati HATÁROZATA

Szalmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Tanácsába történő delegálásról, delegált tag helyettesítéséről

A Képviselő-testület

a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 94. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján

- Szalmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Tanácsába Kántorjánosi Község Önkormányzata képviseletében **dr. Péter Zoltánné polgármestert** delegálja.

- Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Tanácsába delegált dr. Péter Zoltánné polgármestert akadályoztatása esetén Csonka József képviselő-testületi tag helyettesíti.
- Jelen határozat hatálybalépésével hatályát veszti a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Tanácsába történő delegálásról, delegált tag helyettesítéséről szóló 58/2024. (X. 4.) önkormányzati határozat.

Határidő: folyamatos

Felelős: dr. Péter Zoltánné polgármester

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás vonatkozásában felteszi szavazásra a polgármester a határozat-tervezetet.

A képviselők a szavazásnál **6 igen** szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatokat hozta:

**KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
47/2025. (VI. 23.) önkormányzati
HATÁROZATA**

**Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába történő delegálásról,
delegált tag helyettesítéséről**

A Képviselő-testület

a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 94. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján

- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába Kántorjánosi Község Önkormányzata képviselőtestületében **dr. Péter Zoltánné polgármestert** delegálja.
- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába delegált dr. Péter Zoltánné polgármestert akadályoztatása esetén Csonka József képviselő-testületi tag helyettesíti.
- Jelen határozat hatálybalépésével hatályát veszti a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Tanácsába történő delegálásról, delegált tag helyettesítéséről szóló 59/2024. (X. 4.) önkormányzati határozat.

Határidő: folyamatos

Felelős: dr. Péter Zoltánné polgármester

A Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás vonatkozásában felteszi szavazásra a polgármester a határozat-tervezetet.

A képviselők a szavazásnál **6 igen** szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatokat hozta:

**KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
48/2025. (VI. 23.) önkormányzati
HATÁROZATA**

**Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába történő delegálásról, delegált tag
helyettesítéséről**

A Képviselő-testület

a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 94. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján

- Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába Kántorjánosi Község Önkormányzata képviselőtestületében **dr. Péter Zoltánné polgármestert** delegálja.

- Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába delegált dr. Péter Zoltánné polgármestert akadályoztatása esetén Csonka József képviselő-testületi tag helyettesíti.
- Jelen határozat hatálybalépésével hatályát veszti a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Tanácsába történő delegálásról, delegált tag helyettesítéséről szóló 60/2024. (X. 4.) önkormányzati határozat.

Határidő: folyamatos

Felelős: dr. Péter Zoltánné polgármester

A Szabolcs 05. Önkormányzati Területfejlesztési Társulás vonatkozásában felteszi szavazásra a polgármester a határozat-tervezetet.

A képviselők a szavazásnál **6 igen** szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatokat hozta:

**KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
49/2025. (VI. 23.) önkormányzati
HATÁROZATA**

Szabolcs 05. Önkormányzati Területfejlesztési Társulás Társulási Tanácsába történő delegálásról, delegált tag helyettesítéséről

A Képviselő-testület

a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 94. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján

- Szabolcs 05. Önkormányzati Területfejlesztési Társulás Társulási Tanácsába Kántorjánosi Község Önkormányzata képviselőtestületében **dr. Péter Zoltánné polgármestert** delegálja.
- Szabolcs 05. Önkormányzati Területfejlesztési Társulás Társulási Tanácsába delegált dr. Péter Zoltánné polgármestert akadályoztatása esetén Csonka József képviselő-testületi tag helyettesíti.
- Jelen határozat hatálybalépésével hatályát veszti a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Tanácsába történő delegálásról, delegált tag helyettesítéséről szóló 61/2024. (X. 4.) önkormányzati határozat.

Határidő: folyamatos

Felelős: dr. Péter Zoltánné polgármester

Dr. Péter Zoltánné polgármester ismertette a kilencedik napirendi pontot:

N A P I R E N D:

- 9) Előterjesztés a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmény Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

Polgármester asszony ismertette szóban az előterjesztést.

Dr. Péter Zoltánné polgármester megkérdezi a testületi tagokat, van e kérdés, vélemény vagy módosító javaslat az előterjesztéssel kapcsolatosan.

Kérdés, vélemény, módosító javaslat nem merült fel a testület tagjai körében, így polgármester asszony felteszi szavazásra az előterjesztésben foglalt határozat-tervezetet.

A képviselők a szavazásnál **6 igen** szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatokat hozta:

KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
50/2025. (VI. 23.)
H A T Á R O Z A T A

A Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

A Képviselő-testület

1.) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdésében biztosított jogkörében a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának módosítását a határozat 1. melléklete, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal fogadja el.

2.) Felhatalmazza Dr. Péter Zoltánné polgármestert a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás és a módosító dokumentum aláírására.

Határidő: 2025. június 30.

Felelős: Dr. Péter Zoltánné polgármester

Az 50/2025. (VI.23.) határozat 1. melléklete

**A Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás
Társulási Megállapodásának módosításáról**

Társult önkormányzatok képviselő-testületei a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Möt.v.) 88. § (2) bekezdésére figyelemmel – mely szerint a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez - Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás 2015. szeptember 24. napján megkötött Társulási Megállapodását az alábbiak szerint módosítják:

Általános rendelkezések

1. A Társulási Megállapodás **függeléke helyébe jelen dokumentummal megállapított függelék lép.**

2. A Társulási Megállapodás 2. pontjában szakágazati besorolás meghatározásánál a „**Máshová nem sorolható egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül**” szövegrész helyébe a „**M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül**” szövegrész lép.

3. A Társulási Megállapodás 2. pontjában a **104031 kormányzati funkciószámú „Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása”** alaptevékenység ellátási területéből **Jármí és Papos települések közigazgatási területe elhagyásra kerül.**

4. A Társulási Megállapodás 3. d) pontjában a **Telephelyei felsorolásból a „Csillagfény Bölcsőde: Mátészalka, Szokolay Órs utca 6.”** szövegrész elhagyásra kerül.

5. A Társulási Megállapodás 16. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

A Társulási Tanács, valamint a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyike döntött a társulási megállapodás módosításáról. A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt jelen társulási megállapodás 2025. szeptember 1. napján lép hatályba.

Záró rendelkezések

A Megállapodás módosítása 2025. szeptember 1. napján lép hatályba.

Mátészalka, 2025. év hó nap

Dr. Hanusi Péter polgármester Mátészalka P.H.	Gyarmati Endre polgármester Fábiánháza P.H.	Kovács Csaba polgármester Fülpösdaróc P.H.
Kovács Dániel Sándor polgármester Géberjén P.H.	Halmi József polgármester Győrtelek P.H.	Nagy Krisztián polgármester Hodász P.H.
Sarka Zsolt polgármester Jármi P.H.	<i>Dr. Péter Zoltán</i> Dr. Péter Zoltánné polgármester Kántorjánosi P.H.	Bakos Róbert polgármester Kocsord P.H.
Filep Gusztáv polgármester Mérk P.H.	Kovács Gábor polgármester Nagydobos P.H.	Kovács Lajos polgármester Nagyecséd P.H.
Juhász Attila polgármester Nyírcsaholy P.H.	Cselenyák Dóra polgármester Nyírkáta P.H.	Szondi Csaba polgármester Nyírmeggyes P.H.
Szabó János polgármester Nyírparasznya P.H.	Dr. Bálint Albert polgármester Ópályi P.H.	Kukucsikáné Laboncz Márta polgármester Ökörítőfülpös P.H.
Illés Béla polgármester Papos P.H.	Petri István Kálmán polgármester Rápoly P.H.	Soós Endre polgármester Szamoskér P.H.
Kiss Jenő Gergő polgármester Szamosszeg P.H.	Erdei József polgármester Tiborszállás P.H.	Vilmos István polgármester Vállaj P.H.

A Társulás tagjainak neve, székhelye:

Mátészalka Város Önkormányzata (4700 Mátészalka, Hősök tere 9.)

Fábiánháza Község Önkormányzata (4354 Fábiánháza, Kossuth út 25/A.)

Fülpösdaróc Község Önkormányzata (4754 Fülpösdaróc, Pécsi építők útja 9.)

Géberjén Község Önkormányzata (4754 Géberjén, Móricz Zsigmond út 30/a.)

Györtelek Község Önkormányzata (4752 Györtelek, Kossuth út 47.)

Hodász Nagyközségi Önkormányzat (4334 Hodász, Petőfi utca 6.)

Jármí Község Önkormányzata (4337 Jármí, Kölcsey Ferenc utca 14.)

Kántorjánosi Község Önkormányzata (4335 Kántorjánosi, Kossuth Lajos utca 14.)

Kocsord Község Önkormányzata (4751 Kocsord, Szent István utca 13.)

Mérk Nagyközség Önkormányzat (4352 Mérk, Hunyadi utca 45.)

Nagydobos Község Önkormányzata (4823 Nagydobos, Fő út 129.)

Nagyecsed Város Önkormányzata (4355 Nagyecsed, Árpád utca 32.)

Nyírcsaholy Község Önkormányzata (4356 Nyírcsaholy, Szabadság utca 1.)

Nyírkáta Község Önkormányzata (4333 Nyírkáta, Kossuth utca 13.)

Nyírmeggyes Község Önkormányzat (4722 Nyírmeggyes, Petőfi Sándor utca 6.)

Nyírparasznya Község Önkormányzata (4822 Nyírparasznya, Szabadság utca 23.)

Ópályi Község Önkormányzata (4821 Ópályi, Szent II. János Pál pápa tér 6.)

Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzata (4755 Ökörítőfülpös, Kossuth L. út 108.)

Papos Község Önkormányzata (4338 Papos, István király utca 4.)

Rápolta Község Önkormányzata (4756 Rápolta, Fő tér 12.)

Szamoskér Község Önkormányzata (4721 Szamoskér, Kossuth Lajos utca 173.)

Szamosszeg Község Önkormányzata (4824 Szamosszeg, Bercsényi Miklós utca 6.)

Tiborszállás Község Önkormányzata (4353 Tiborszállás, Dózsa út 17.)

Vállaj Község Önkormányzata (4351 Vállaj, Szabadság tér 6.)

A Társulás tagjainak képviselője, a Társulási Tanács tagjait megillető szavazatszámok és a Társuláshoz tartozó települések lakosságszáma

TELEPÜLÉS NEVE	KÉPVISELŐ NEVE	SZEMÉLY	LAKOSSÁGSZÁMA	Szavazatszám
Mátészalka	Dr. Hanusi Péter	polgármester	15 766 fő	5
Fábiánháza	Gyarmati Endre	polgármester	1 832 fő	3
Fülpösdaróc	Kovács Csaba	polgármester	393 fő	1
Géberjén	Kovács Dániel Sándor	polgármester	448 fő	1
Győrtelek	Halmi József	polgármester	1 674 fő	3
Hodász	Nagy Krisztián	polgármester	3 226 fő	3
Jármi	Sarka Zsolt	polgármester	1 276 fő	3
Kántorjánosi	Dr. Péter Zoltánné	polgármester	2 010 fő	3
Kocsord	Bakos Róbert	polgármester	2 884 fő	3
Mérk	Filep Gusztáv	polgármester	2 192 fő	3
Nagydobos	Kovács Gábor	polgármester	2 219 fő	3
Nagyecsed	Kovács Lajos	polgármester	6 157 fő	5
Nyírcsaholy	Juhász Attila	polgármester	2 296 fő	3
Nyírkáta	Cselenyák Dóra	polgármester	2 042 fő	3
Nyírmeggyes	Szondi Csaba	polgármester	2 583 fő	3
Nyírparasznya	Szabó János	polgármester	904 fő	1
Ópályi	Dr. Bálint Albert	polgármester	3 146 fő	3
Ökörítőfülpös	Kukuckáné Laboncz Márta	polgármester	1 759 fő	3
Papos	Illés Béla	polgármester	819 fő	1
Rápolyt	Petri István Kálmán	polgármester	172 fő	1
Szamoskér	Soós Endre	polgármester	401 fő	1
Szamoszeg	Kiss Jenő Gergő	polgármester	1 801 fő	3
Tiborszállás	Erdei József	polgármester	980 fő	1
Vállaj	Vilmos István	polgármester	1 210 fő	3
Összesen			58 190 fő	62

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás

Preambulum

1. A jelen megállapodásban szerződő társult önkormányzatok egymással 2007. november 29-én – 2008. január 1.-jei kezdő hatállyal – szerződést kötöttek a Szatmári Kistérségi Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Mátészalka létrehozásáról.

2. Szerződő felek Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 146.§. (1) bekezdésének megfelelően jelen Megállapodással az eredeti Társulási Megállapodást felülvizsgálták és a törvény rendelkezéseinek megfelelően 2013. július 1. naptól kezdődő hatállyal – a korábbi Társulási Megállapodás felülvizsgálatának eredményeként – a korábbi Társulási Megállapodás egyidejű hatályon kívül helyezése mellett új Társulási Megállapodást kötöttek.

3. Szerződő felek Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján 2015. szeptember 24. naptól kezdődő hatállyal a korábbi Társulási Megállapodás egyidejű hatályon kívül helyezése mellett új Társulási Megállapodást hagytak jóvá. Szerződő felek megállapodtak Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX törvény (továbbiakban Mötv.) 87. §-ban foglalt felhatalmazás alapján - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. XXXI. törvény és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXIII. törvény alapján a hatékonyabb, szakszerűbb és költséghatékonyabb működés érdekében a 2./ pont szerinti gyermekjóléti, szociális és egészségügyi alapellátási feladatok közös megszervezésében, a megállapodással határozatlan időre szóló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoztak létre.

I. Általános rendelkezések

1./ A Társulás tagjainak nevét, székhelyét, képviselőjének nevét, a települések lakosságszámát és a Társulási Tanács tagjait megillető szavazatszámokat a függelék tartalmazza.

2./ A Társulás által ellátandó feladatok, és ellátási területek:

Az alaptevékenység államháztartási szakágazati besorolása:

889900 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

Az alaptevékenység az államháztartás kormányzati funkció rendje szerinti bontásban:

101144 Szenvedélybetegek közösségi alapellátása (kivéve: alacsonyküszöbű ellátás)

A szenvedélybetegek közösségi ellátása olyan önkéntesen igénybe vehető, hosszú távú, közösségi alapú, az ellátott otthonában, illetve lakókörnyezetében történő gondozás, amelynek célja az életmódváltozás elindítása, segítése és folyamatos nyomon követése.

Ellátási terület: Mátészalka település közigazgatási területe

107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri étkezéséről kell gondoskodni, akik önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy

átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani. Étkeztetésben kell részesíteni azokat az igénylőket, akik különösen a koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt arról más módon nem képesek gondoskodni.

Ellátási terület:

Mátészalka település közigazgatási területe.

107052 Házi segítségnyújtás

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

Ellátási terület:

Mátészalka

Járm

Kocsord

Nagydobos

Nyírcsaholy

Nyírmeggyes

Szamoskér települések közigazgatási területe.

107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás, melynek keretében biztosítani kell:

- a.) az ellátott személy segélyhívása esetén az ügyeletes gondozónak a helyszínen történő haladéktalan megjelenését,
- b.) a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét,
- c.) szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezését.

Ellátási terület:

Mátészalka

Kocsord

Nagydobos

Nyírcsaholy

Nyírmeggyes

Ópályi

Szamoskér települések közigazgatási területe.

101222 Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére

A támogató szolgáltatás célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérése, valamint önállóságának megőrzése mellett a speciális segítségnyújtás biztosítása.

Ellátási terület:

Mátészalka település közigazgatási területe.

101221 Fogyatékossgal élők nappali ellátása

A 3. életévüket betöltött önkiszolgálásra részben képes, vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos illetve autista személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Ellátási terület:

Mátészalka

Kocsord
Mérk
Jármí
Fábiánháza
Tiborszállás
Nyírcsaholy
Nyírmeggyes
Nagyecsed
Papos,
Nagydobos,
Ópályi,
Győrtelek települések közigazgatási területe.

107030 Szociális foglalkoztatás, fejlesztő foglalkoztatás

Fejlesztő foglalkoztatás: Az intézményi jogviszonyban álló Szt.-ben meghatározott szociális szolgáltatást, ellátást igénybevevő személy részére a gondozási, fejlesztési, illetve rehabilitációs tervben foglaltak szerint egészségi állapotának, korának, fizikai és mentális állapotának megfelelő fejlesztő foglalkoztatás biztosítható Mt. szerinti határozott idejű munkaviszonyban vagy fejlesztési jogviszonyban. Ellátási területe a Fogyatékkal élők nappali ellátása alaptevékenység ellátási területével megegyező.

107013 Hajléktalanok átmeneti ellátása

A hajléktalan személyek átmeneti szállása azoknak a hajléktalan személyeknek az elhelyezését biztosítja, akik az életvitelszerű szálláshasználat és a szociális munka segítségével képesek az önellátásra.

Ellátási terület:

Mátészalka település közigazgatási területe.

104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások

Család- és gyermekjóléti szolgálat feladata, hogy hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családból történő kiemelésének megelőzéséhez. A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

Az egy szolgáltató keretében működtethető családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás a Gyvt. 39. §, a 40 § (2) bekezdése és az Szt. 64. § (4) bekezdés szerinti általános szolgáltatási feladatokat látja el. Család- és gyermekjóléti szolgáltatás ellátási terület:

Mátészalka

Nagydobos

Nyírkáta

Nyírmeggyes

Nyírcsaholy

Ópályi települések közigazgatási területe.

104043 Család és gyermekjóléti központ

A társulás keretében működtetett család- és gyermekjóléti központ a Gyvt. 40/A. §-ában meghatározott feladatokat látja el.

Család- és gyermekjóléti központ ellátási területe:

Fábiánháza

Ellátási terület: Mátészalka település közigazgatási területe

104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

104036 Munkahelyi étkeztetés gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben

- : Munkahelyi étkeztetés,
- : Egyéb vendéglátás

3./ A Társulás:

a.) elnevezése: Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás (a továbbiakban: Társulás)

b.) székhelye: 4700 Mátészalka, Hősök tere 9.

c.) A társulás által fenntartott intézmény neve, székhelye: Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények (Intézmény)

Intézmény tekintetében az alapvető jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

Az intézmény alapítására, átalakítására és megszüntetésére jogosult szerv a Társulás.

Az Intézmény fenntartója a Társulás.

Az Intézmény irányító szerve: a Társulási Tanács.

d.) a Társulás által fenntartott intézmény működési területe, az intézmény telephelyei és az érdeklődők számára nyitva álló helyiségei:

A Társulás által fenntartott intézmény működési területe, az intézmény telephelyei és az érdeklődők számára nyitva álló helyiségei:

Székhelye: 4700 Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.

Telephelyei:

Fogyatékosok nappali ellátása: Mátészalka, Kölcsey tér 4.

Hajléktalan ellátás: Mátészalka, Petőfi tér 10.

Gyermekorvosi Rendelő: Mátészalka, Kölcsey utca 2.

Orvosi Rendelő: Mátészalka, Petőfi tér 14.

Angyalszárny Bölcsőde: Mátészalka, Kalmár utca 23/A.

Az ellátottak számára nyitva álló helyiségek:

Étkeztetés: Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.

Házi segítségnyújtás: Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.

Jármű, Kölcsey utca 14.

Kocsord, Rákóczi utca 2/a.

Nagydobos, Fő út 129.

Nyírcsaholy, Kossuth utca 3.

Nyírmeggyes, Rákóczi utca 17.

Család és gyermekjóléti szolgálat:

Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.

Nagydobos, Fő út 135.

Nyírkáta, Kossuth Lajos utca 13.

Nyírmeggyes, Rákóczi utca 17.

Nyírcsaholy, Hunyadi utca 6

Ópályi, Kossuth utca 6/a.

Támogató szolgáltatás: Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.

Szenvedélybetegek közösségi alapellátása:

Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.

Család és gyermekjóléti központ: Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.

e.) A társulás jogállása: önálló jogi személyiséggel rendelkező

f.) A társulás döntéshozó szerve: társulási tanács

g.) A társulás munkaszervezeti (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése, tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási) feladatait a Mátészalkai Polgármesteri Hivatal látja el.

4/a.) A Társulás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92.§ (1) bekezdés (b.) pontja alapján – a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, igénybeviteléről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására Mátészalka Város Önkormányzatát jelöli ki

4/b. A Társulás a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Tv. 29.§.(3) bekezdése alapján – a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok formáiról és a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására Mátészalka Város Önkormányzatát jelöli ki.

5.) A társuló önkormányzatok a 2./ pont szerinti gyermekjóléti, szociális és egészségügyi alapellátási feladatok működését társulásuk keretén belül Mátészalka székhellyel szervezik meg. A feladatot a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények (4700 Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.) (továbbiakban: Intézmény) látja el. (Az Intézmény jogutódja a Mátészalka Város által korábban fenntartott Egyesített Szociális Intézmények és az Egészségügyi Alapellátási Intézmény elnevezésű intézményeknek)

6.) A Társulás határozatlan időre jön létre.

A társulás működéséről történő beszámolás rendje

A Társulás Elnöke a társulás működéséről évente egy alkalommal beszámol a társult települések polgármestereinek.

A társult települések polgármesterei évente egyszer beszámolnak a képviselő-testületeknek az intézményi társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról.

A megállapodás módosításának feltételei

A társulási megállapodás módosításának feltétele, hogy a módosított megállapodást a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel fogadják el.

A társulás döntéshozó szerve, döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány

A Társulás döntéshozó vezető szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanács tagjai közül elnököt, alelnököt választ.

A Társulási Tanács ülését az elnök, az elnök akadályoztatása esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti. Előterjesztést a társulási tanács tagjai és a munkaszervezet vezetője nyújthatnak be. A Társulási Tanács helyi önkormányzati választást követő alakuló ülésére a székhely szerinti település polgármestere vagy a munkaszervezet vezetője nyújthat be előterjesztést.

A Társulási Tanács tagjai a társult önkormányzatok mindenkori polgármesterei.

A Társulási Tanács tagjai az alábbi szavazatszámokkal rendelkeznek:

- városi jogállású települések képviselői: 5 szavazat,
- legalább 1000 fő lakosságszámú, községi jogállású települések képviselői: 3 szavazat,
- 1000 fő alatti lakosságszámú, községi jogállású települések képviselői: 1 szavazat.

A társulás döntéshozatalának módja, a minősített döntéshozatal esetei

A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza. A szavazás kézfelemeléssel történik.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van. A javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

A Társulási Tanács minősített többséggel dönt a társulási megállapodás jóváhagyásáról, módosításáról, a társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról, a társulásból történő kizárásról, a társulás megszüntetéséről, intézmény alapításáról, átszervezéséről és megszüntetéséről, zárt ülés elrendeléséről, hatáskörébe utalt választásról, kinevezésről, felmentésről, vezetői megbízásról, vezetői megbízás visszavonásáról, a társulási tanács tagjainak döntéshozatalból történő kizárásáról.

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

A Társulás ellenőrzésének rendje:

- A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogkörében vizsgálja, hogy a társulás szervezete, működése, döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak.
- A Társulás pénzügyi-gazdasági tevékenységét a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés részeként a Mátészalkai Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája, valamint az éves belső ellenőrzési terv alapján a Mátészalkai Polgármesteri Hivatal belső ellenőre (i), illetve az Állami Számvevőszék, a Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatósága vizsgálja.
- A társuló önkormányzatok megállapodnak abban, hogy az Intézmény működését az az önkormányzat ellenőrizheti, amely az adott feladatellátásban részt vesz. Az ellenőrzés az adott feladatellátással kapcsolatban kiterjed mind a szakmai, mind pedig egyéb más a működéssel összefüggő kérdésre.
- Az ellenőrzés tervezett időpontjáról az Elnököt annak megkezdése előtt legalább 15 nappal írásban kell értesíteni. Az ellenőrzés eredményéről a Társulási Tanácsot a soron következő ülésen tájékoztatni kell.

7.) Az Intézmény költségei viselésének aránya és teljesítésének feltétele a szociális és gyermekjóléti alapellátási feladatok tekintetében:

a.) A Társulás működésének, az Intézmény közös fenntartású feladatellátásának fedezeteként elsődlegesen a mindenkori hatályos költségvetési törvényben meghatározott szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása, továbbá a Társulás révén történő feladatmegoldásra tekintettel a kiegészítő kötött felhasználású állami támogatás szolgál.

A települések – Fábíánháza, Mérc, Nagyecsed, Tiborszállás és Vállaj települések kivételével - a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások finanszírozásához lakosságszámuk arányában alap

hozzájárulást fizetnek, melynek mértéke a Társulás évente elfogadott költségvetéséről szóló határozatban kerül megállapításra, határozattal kerül elfogadásra.

A Társulás költségeinek viselése és mértéke, valamint megállapításának módja bölcsőde valamint fogyatékkal élők nappali ellátása feladatok tekintetében:

Az egyes feladatokra tervezett éves működési költség állami támogatással, és térítési díjjal nem fedezett részét az adott feladatellátásban részvevő önkormányzat az ellátást igénybevevők létszámának arányában viseli. Ellátást igénybe vevőnek az adott településen állandó lakóhellyel, illetve tartózkodási hellyel rendelkező személy tekintendő. Az éves költségvetés elfogadásakor a normatíva igénylési létszámadat a hozzájárulási számítási alap. A költségvetési év folyamán félévente felül kell vizsgálni az ellátást igénybe vevők számát, és ennek során a félévre eső átlaglétszámot kell megállapítani.

Az éves felülvizsgálat folyamata, valamint a hozzájárulás korrekciója:

A Munkaszervezet vezetője írásban tájékoztatja valamennyi érintett önkormányzat polgármesterét a települését érintő június 30 - ig bekövetkezett létszámváltozásokról. Az első félévben felül kell vizsgálni és az újraszámolt igénybevételei adatokkal korrigálva módosítani kell a költségvetésben az egyes önkormányzatok hozzájárulásait. A hozzájárulás mértéke a felülvizsgálat alapján elvégzett korrekció szerint módosul. Az első féléves létszámok felülvizsgálatára július 15 napjáig, a korrigált hozzájárulás megállapítására július.31-ig kerül sor.

A második félévben a létszám felülvizsgálatára december 15. napjáig kerül sor. A korrigált létszám alapján december 31. napjával történik a hozzájárulás mértékének valamint a költségvetésnek a módosítása. A hozzájárulás mértékét megállapító elszámolást a következő év március 15. napjáig a Munkaszervezet Vezetője megküldi a feladatellátásban résztvevő települések önkormányzatai részére. Az elfogadott elszámolással a tárgyévet követő év települési hozzájárulását kell korrigálni a költségvetés módosítása során június 30. hatállyal.

b.) A társulás éves költségvetési tervét a társult települési önkormányzatok polgármesterei a költségvetési tervezési időszakban előzetes egyeztetési folyamatban egyeztetetik. Az ezzel kapcsolatos hatáskörök átruházhatóak. A tárgyévi várható kiadások tételes előirányzatait és azok konkrét finanszírozási forrásait, valamint a 2. pontban meghatározott térítési díjköteles közszolgáltatások várható kiadásairól, bevételeiről (melyek a szolgáltatás intézményi térítési díjának alapját képezik) az Intézmény kimutatást készít, és erről a feladatellátással megbízott Önkormányzat Polgármestere a Társulásban részes önkormányzatok Polgármestereivel tárgyév február 10.-ig egyeztetést tart. Az egyeztetést követően a tárgyév március 31-ig a rendeletalkotásra kijelölt önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, igénybevételeiről, valamint a fizetendő térítési díjakról valamennyi érintett település vonatkozásában rendeletet alkot. A személyi térítési díjat az Intézmény vezetője állapítja meg. Amennyiben a települési önkormányzat által javasolt térítési díj alacsonyabb, mint a gesztor önkormányzat által megállapított térítési díj a 7/d. pontban meghatározottak szerint kötelesek a Társulás részére átutalni.

A társulás által fenntartott intézmény költségvetését a Társulási Tanács hagyja jóvá. Az intézmény elfogadott költségvetése és beszámolója a Társulás költségvetésébe és zárszámadásába épül be.

c.) Az Intézmény székhelyén kívül telephelyeket működtet. A székhely településen lévő, székhely település önkormányzat tulajdonát képező ingatlan, ingó vagyont továbbra is a székhely település önkormányzatának tulajdonát képezi, továbbra is ő köteles annak fenntartásáról gondoskodni, a telephelyeken lévő telephelyi önkormányzatok vagyont képező ingatlan, ingó vagyont továbbra is a telephelyi önkormányzatok tulajdonát képezi, továbbra is ők kötelesek azok fenntartásáról gondoskodni.

d.) A telephelyi önkormányzatok az Intézmény költségvetéséhez, az általuk részt vett a 2.) pontban rögzített feladatok tekintetében - az a.) pontban rögzített támogatások figyelembevételével, amennyiben szükséges azokon felül – a rájuk eső kiadások arányában kötelesek hozzájárulni. Amennyiben a további telephelyek vonatkozásában, az a.) pontban rögzített rájuk eső támogatásokat figyelembe véve az Intézmény b.) pontban meghatározott költségvetése rájuk eső részében megtakarítás keletkezik, a megtakarítás összegét két egyenlő részben tárgyév március 31-ig, illetve szeptember 30-ig a részükre átutalja. Telephelyi önkormányzatok a b.) pontban meghatározott költségvetésben részükre megállapított, - az Intézmény működéséhez szükséges - hozzájárulás időarányos összegét tárgyhó 5. napjáig átutalják a Társulás részére annak MBH Bank Nyrt. által vezetett 50435500-10017980 számú számlájára. A telephelyeken felmerülő adminisztrációs és folyó kiadások fedezetét telephelyi önkormányzatok saját költségvetésükben biztosítják

e.) Mátészalka város Önkormányzata a csak saját részére biztosított a 2.) pontban meghatározott feladat-ellátások, valamint a család- és gyermekjóléti központ alapfeladat teljes költségét maga viseli.

f.) Mátészalka Város Önkormányzata az Intézmény fenntartásához - a társult önkormányzatok után a gyermekjóléti és szociális feladatok ellátása céljából - igénybe vett támogatásokat az Intézmény működési, személyi, illetve felhalmozási jellegű kifizetéséhez veheti igénybe, az más célra nem használható fel.

g.) A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

Egyszeri írásbeli fizetési felszólítást követően, a Társulási Tanács Elnöke a pénzügyi hozzájárulás összegének rendezése érdekében azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult, melyhez a társult önkormányzatok ezen megállapodás aláírásával egyidejűleg hozzájárulnak. (Mötv 93.§. (9) bek. alapján). A társult önkormányzatok a társulási megállapodás elfogadását követő 30 napon belül benyújtják a Társulás munkaszervezetéhez a számlavezető bankjuk által záradékolt azonnali beszédési megbízás benyújtására felhatalmazó levelet.

A 2009. január 1. és 2014. december 31. között esedékes és a társult önkormányzatok részéről pénzügyileg nem rendezett hozzájárulások megfizetésére a Társulás, valamint Mátészalka Város Önkormányzata részletfizetési lehetőséget biztosít. A részletfizetés feltételeit az érintett felek – a társult önkormányzatok által kezdeményezett egyeztetést követően – külön megállapodásban rögzítik.

8.) A Társulás tagönkormányzatai az egyes alaptevékenységek ellátáshoz való csatlakozási, vagy egyes alaptevékenységek ellátásából való kilépési szándékukról szóló képviselő-testületi döntést a csatlakozási, illetve a felmondási határnap előtt legalább 3 hónappal előbb köteles meghozni, mely döntést ezen határidőig Mátészalka Város Önkormányzatához el is kell juttatnia. A kilépési és csatlakozási szándékot Mátészalka Város Önkormányzata közli a társult önkormányzatokkal.

Csatlakozás szabályai:

9./ A Társuláshoz az a települési önkormányzat csatlakozhat – a Mötv. szerint a társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott hozzájáruló döntése alapján- amely:

- a társulás céljával egyetért és magára nézve kötelezőnek elfogadja a jelen megállapodásban foglaltakat,
- hatékonyan kíván közreműködni a gyermekjóléti, szociális és egészségügyi alapellátási feladatok törvényes, eredményes, színvonalas munkavégzésének segítésében,

- a megállapodásban foglaltak szerint vállalja a reá irányadó pénzügyi hozzájárulás megfizetését.

A csatlakozási szándékot Mátészalka Város önkormányzatához kell eljuttatni. A csatlakozási nyilatkozatnak tartalmaznia kell:

- hogy mely feladat és hatáskör ellátására kíván társulni az önkormányzat
- jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el
- a társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás teljesítése vállalja.

Mátészalka város Önkormányzata a csatlakozási szándékot közli a társult önkormányzatokkal.

10 a./ Az Intézmény köteles beszámolni minden évben az elvégzett feladatokról. Ezen túlmenően az Intézmény vezetője felel minden olyan jellegű adatszolgáltatásért, amely az önkormányzat vagy más szerv munkájához szükséges, az adatvédelmi szabályok értelemszerű alkalmazása mellett.

b./ Mátészalka város Önkormányzata köteles minden évben – az Intézményen keresztül – beszámolni az elvégzett feladatokról, a biztosított előirányzat felhasználásáról. Ezen túlmenően az Intézmény vezetője felel minden olyan jellegű adatszolgáltatásért, amely az önkormányzat vagy más szerv munkájához szükséges, az adatvédelmi szabályok értelemszerű alkalmazása mellett.

c./ Az Intézmény vezetője az önkormányzatok államháztartási törvény szerinti beszámolási kötelezettségéhez, továbbá a központi statisztika részére, illetve egyéb más okból a megfelelő adatszolgáltatás nyújtására is kötelezett.

d./ Az Intézmény, valamint az önkormányzatok közötti kapcsolattartásért az Intézmény vezetője, az önkormányzatok részéről, pedig a polgármester és a jegyző a felelős.

Felmondás szabályai:

11./ Jelen megállapodás határozatlan időre jön létre, amelyet a Társulás tagja a naptári év végével- december 31. napjával - jogosult írásban felmondani.

A felmondásról szóló határozati döntést az adott Önkormányzat a felmondási határnap előtt legalább 6 hónappal előbb köteles meghozni, és ugyancsak 6 hónappal előbb a felmondási szándékot Mátészalka város Önkormányzatához is el kell juttatni. A felmondási szándékot Mátészalka város önkormányzata közli a társult önkormányzatokkal.

Kizárás:

A Társulási Tanács minősített többséggel elfogadott határozatával tárgyévben, a Társulási Tanács által meghatározott időponttól kizárhatja a Társulás azon tagját, mely jelen megállapodásban foglalt kötelezettségének felhívásra (továbbiakban: kötelezettségszegés) határidőben nem tett eleget.

Kötelezettségszegésnek minősül különösen, ha a társult önkormányzat

- pénzügyi hozzájárulást nem fizeti meg,
- a pénzügyi teljesítés esedékességétől számított 30 napot meghaladó késedelem áll fenn,
- a megállapodásban foglalt döntési kötelezettségének felszólítás ellenére sem tesz eleget,
- a társulási megállapodás 7. g) pontját nem tartja be.

Megszűnés:

A társulás megszűnik:

- ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósul,
- ha társulás tagjai többséggel azt elhatározzák,
- bíróság jogerős döntésével,
- ha a felmondás, illetve a kizárás folytán a tagok száma egy lesz.

A társulás tagjai a társulás megszűnése, a tag kiválása esetén a megszűnés vagy kiválást követő 3 hónapon belül kötelesek elszámolni.

12.) A társuló önkormányzatok megállapodnak abban, hogy jelen társulási megállapodásból eredő vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalás útján rendezik. Amennyiben ezen egyeztetés nem vezet eredményre, úgy az önkormányzatok vitás ügyeiket együttes testületi ülésen tárgyalják meg, és csak végső esetben kezdeményeznek bírósági eljárást.

13./ A megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény rendelkezései, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV törvény, valamint a Ptk. szabályai az irányadók.

14./ Jelen megállapodás mellékletét képezik a társuló önkormányzatok képviselő-testületeinek e megállapodás jóváhagyásáról szóló határozatai.

15./ A jelen megállapodást – annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően – a társult települések polgármesterei, mint akaratukkal egyezőt, saját kezű aláírással látják el.

16./ A Társulási Tanács, valamint a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyike döntött a társulási megállapodás módosításáról. A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt jelen társulási megállapodás 2025. szeptember 1. napján lép hatályba.

Mátészalka, 2025. év hó .. nap

A társulási megállapodást a tag önkormányzatok jóváhagyták:

Dr. Hanusi Péter polgármester Mátészalka P.H.	Gyarmati Endre polgármester Fábiánháza P.H.	Kovács Csaba polgármester Fülpösdaróc P.H.
Kovács Dániel Sándor polgármester Géberjén P.H.	Halmi József polgármester Győrtelek P.H.	Nagy Krisztián polgármester Hodász P.H.
Sarka Zsolt polgármester Jármi P.H.	 Dr. Péter Zoltánné polgármester Kántorjánosi P.H.	Bakos Róbert polgármester Kocsord P.H.
Filep Gusztáv polgármester	Kovács Gábor polgármester	Kovács Lajos polgármester

Mérk P.H.	Nagydobos P.H.	Nagyecsed P.H.
Juhász Attila polgármester Nyírcsaholy P.H.	Cselenyák Dóra polgármester Nyírkáta P.H.	Szondi Csaba polgármester Nyírmeggyes P.H.
Szabó János polgármester Nyírparasznya P.H.	Dr. Bálint Albert polgármester Ópályi P.H.	Kukucsáné Laboncz Márta polgármester Ökörítőfülpös P.H.
Illés Béla polgármester Papos P.H.	Petri István Kálmán polgármester Rápolc P.H.	Soós Endre polgármester Szamoskér P.H.
Kiss Jenő Gergő polgármester Szamosszeg P.H.	Erdei József polgármester Tiborszállás P.H.	Vilmos István polgármester Vállaj P.H.

A Társulás tagjainak neve, székhelye:

Mátészalka Város Önkormányzata (4700 Mátészalka, Hősök tere 9.)

Fábiánháza Község Önkormányzata (4354 Fábiánháza, Kossuth út 25/A.)

Fülpösdaróc Község Önkormányzata (4754 Fülpösdaróc, Pécsi építők útja 9.)

Géberjén Község Önkormányzata (4754 Géberjén, Móricz Zsigmond út 30/a.)

Győrtelek Község Önkormányzata (4752 Győrtelek, Kossuth út 47.)

Hodász Nagyközségi Önkormányzat (4334 Hodász, Petőfi utca 6.)

Jármí Község Önkormányzata (4337 Jármí, Kölcsey Ferenc utca 14.)

Kántorjánosi Község Önkormányzata (4335 Kántorjánosi, Kossuth Lajos utca 14.)

Kocsord Község Önkormányzata (4751 Kocsord, Szent István utca 13.)

Mérk Nagyközség Önkormányzat (4352 Mérk, Hunyadi utca 45.)

Nagydobos Község Önkormányzata (4823 Nagydobos, Fő út 129.)

Nagyecsed Város Önkormányzata (4355 Nagyecsed, Árpád utca 32.)

Nyírsaholy Község Önkormányzata (4356 Nyírsaholy, Szabadság utca 1.)

Nyírkáta Község Önkormányzata (4333 Nyírkáta, Kossuth utca 13.)

Nyírmeggyes Község Önkormányzat (4722 Nyírmeggyes, Petőfi Sándor utca 6.)

Nyírparasznya Község Önkormányzata (4822 Nyírparasznya, Szabadság utca 23.)

Ópályi Község Önkormányzata (4821 Ópályi, Szent II. János Pál pápa tér 6.)

Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzata (4755 Ökörítőfülpös, Kossuth L. út 108.)

Papos Község Önkormányzata (4338 Papos, István király utca 4.)

Rápoly Község Önkormányzata (4756 Rápoly, Fő tér 12.)

Szamoskér Község Önkormányzata (4721 Szamoskér, Kossuth Lajos utca 173.)

Szamosszeg Község Önkormányzata (4824 Szamosszeg, Bercsényi Miklós utca 6.)

Tiborszállás Község Önkormányzata (4353 Tiborszállás, Dózsa út 17.)

Vállaj Község Önkormányzata (4351 Vállaj, Szabadság tér 6.)

A Társulás tagjainak képviselője, a Társulási Tanács tagjait megillető szavazatszámok és a Társuláshoz tartozó települések lakosságszáma

TELEPÜLÉS NEVE	KÉPVISELŐ SZEMÉLY NEVE	LAKOSSÁGSZÁMA	Szavazatszám
Mátészalka	Dr. Hanusi Péter polgármester	15 766 fő	5
Fábiánháza	Gyarmati Endre polgármester	1 832 fő	3
Fülpösdaróc	Kovács Csaba polgármester	393 fő	1
Géberjén	Kovács Dániel Sándor polgármester	448 fő	1
Győrtelek	Halmi József polgármester	1 674 fő	3
Hodász	Nagy Krisztián polgármester	3 226 fő	3
Jármí	Sarka Zsolt polgármester	1 276 fő	3
Kántorjánosi	Dr. Péter Zoltánné polgármester	2 010 fő	3
Kocsord	Bakos Róbert polgármester	2 884 fő	3
Mérk	Filep Gusztáv polgármester	2 192 fő	3
Nagydobos	Kovács Gábor polgármester	2 219 fő	3
Nagyecsed	Kovács Lajos polgármester	6 157 fő	5
Nyírcsaholy	Juhász Attila polgármester	2 296 fő	3
Nyírkáta	Cselenyák Dóra polgármester	2 042 fő	3
Nyírmeggyes	Szondi Csaba polgármester	2 583 fő	3
Nyírparasznya	Szabó János polgármester	904 fő	1
Ópályi	Dr. Bálint Albert polgármester	3 146 fő	3
Ökörítőfülpös	Kukucsáné Laboncz Márta polgármester	1 759 fő	3
Papos	Illés Béla polgármester	819 fő	1
Rápolt	Petri István Kálmán polgármester	172 fő	1
Szamoskér	Soós Endre polgármester	401 fő	1
Szamosszeg	Kiss Jenő Gergő polgármester	1 801 fő	3
Tiborszállás	Erdei József polgármester	980 fő	1
Vállaj	Vilmos István polgármester	1 210 fő	3
Összesen		58 190 fő	62

Dr. Péter Zoltánné polgármester ismertette a tizedik napirendi pontot:

N A P I R E N D:

- 10) Előterjesztés a Tiszamenti Regionális Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2024. évi üzemeltetési tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

Polgármester asszony ismertette szóban az előterjesztést.

Dr. Péter Zoltánné polgármester megkérdezi a testületi tagokat, van e kérdés, vélemény vagy módosító javaslat az előterjesztéssel kapcsolatosan.

Kérdés, vélemény, módosító javaslat nem merült fel a testület tagjai körében, így polgármester asszony felteszi szavazásra az előterjesztésben foglalt határozat-tervezetet.

A képviselők a szavazásnál **6 igen** szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatokat hozta:

KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 51/2025. (VI. 23.) önkormányzati HATÁROZATA

a Tiszamenti Regionális Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2024. évi üzemeltetési tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

A Képviselő-testület

Az előterjesztésben foglaltakat megismerte és **elfogadja** a Tiszamenti Regionális Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2024. évi üzemeltetési tevékenységéről szóló beszámolót.

Dr. Péter Zoltánné polgármester ismertette a tizenegyedik napirendi pontot:

N A P I R E N D:

- 11) Előterjesztés Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató rendszerének Kántorjánosi település szolgáltató helyére vonatkozó 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról**

Polgármester asszony ismertette szóban az előterjesztést.

Dr. Péter Zoltánné polgármester megkérdezi a testületi tagokat, van e kérdés, vélemény vagy módosító javaslat az előterjesztéssel kapcsolatban.

Kérdés, vélemény, módosító javaslat nem merült fel a testület tagjai körében, így polgármester asszony felteszi szavazásra az előterjesztésben foglalt határozat-tervezetet.

A képviselők a szavazásnál **6 igen** szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatokat hozta:

**KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
52/2025. (VI. 23.) önkormányzati
HATÁROZATA**

Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató rendszerének Kántorjánosi település szolgáltató helyére vonatkozó 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

A Képviselő-testület

Az előterjesztésben foglaltakat megismerte és **elfogadja** Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató rendszerének Kántorjánosi település szolgáltató helyére vonatkozó 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Dr. Péter Zoltánné polgármester ismertette a tizenkettedik napirendi pontot:

N A P I R E N D:

- 12) Előterjesztés a Magyar Falu Program keretében „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című alprogram (MFP-ÖTIFB/2025/ÖTIK) felhívása alapján „Kántorjánosi Polgármesteri Hivatal felújítása” című projekt tekintetében támogatási kérelem benyújtásáról**

Polgármester asszony ismertette szóban az előterjesztést.

Dr. Péter Zoltánné polgármester megkérdezi a testületi tagokat, van e kérdés, vélemény vagy módosító javaslat az előterjesztéssel kapcsolatban.

Kérdés, vélemény, módosító javaslat nem merült fel a testület tagjai körében, így polgármester asszony felteszi szavazásra az előterjesztésben foglalt határozat-tervezetet.

A képviselők a szavazásnál **6 igen** szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatokat hozta:

KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
53/2025. (VI. 23.) önkormányzati
HATÁROZATA

a Magyar Falu Program keretében „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című alprogram (MFP-ÖTIFB/2025/ÖTIK) felhívása alapján „Kántorjánosi Polgármesteri Hivatal felújítása” című projekt tekintetében támogatási kérelem benyújtásáról

A Képviselő-testület

- **elhatározza**, hogy az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai részére a települések infrastrukturális fejlesztésének, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésének támogatására meghirdetett „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése” című alprogram (a kiírás kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2025/ÖTIK) megvalósítása érdekében, a pályázati felhívás tartalmának megismerése után pályázati kérelmet nyújt be a „Kántorjánosi Polgármesteri Hivatal felújítása, korszerűsítése” címmel a pályázati felhívásban meghatározottak szerint.
- **kinyilatkozza**, hogy az MFP/ÖTIFB/2025/ÖTIK kódszámú pályázat tekintetében az előterjesztésben javasolt fejlesztéseket/beszerzéseket indokoltak tartja.
- **elhatározza**, hogy az MFP/ÖTIFB/2025/ÖTIK kódszámú pályázat elbírálásának ismeretében, nyertes pályázat esetén a szükséges önerőt biztosítja.
- **felhatalmazza dr. Péter Zoltánné polgármestert** a pályázat benyújtására, és a pályázattal kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: azonnal, de legkésőbb 2025. augusztus 1.

Felelős: Dr. Péter Zoltánné polgármester

Dr. Péter Zoltánné polgármester ismertette a tizenharmadik napirendi pontot:

N A P I R E N D:

13) Előterjesztés Versenyképes Járások Program keretében pályázat benyújtásáról

Polgármester asszony ismertette szóban az előterjesztést.

Dr. Péter Zoltánné polgármester megkérdezi a testületi tagokat, van-e kérdés, vélemény vagy módosító javaslat az előterjesztéssel kapcsolatosan.

Kérdés, vélemény, módosító javaslat nem merült fel a testület tagjai körében, így polgármester asszony felteszi szavazásra az előterjesztésben foglalt határozat-tervezetet.

A képviselők a szavazásnál **6 igen** szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatokat hozta:

KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
54/2025. (VI. 23.) önkormányzati
HATÁROZATA

Versenyképes Járások Program keretében pályázat benyújtásáról

A Képviselő-testület

a Versenyképes Járások Programon belül, konzorcium keretében (Vaja, Őr, Kántorjánosi) települések összefogásával tervezi megvalósítani az alábbi beruházásokat:

- Moduláris színpadi elemek, alumínium vázas sátor, színpad lépcső beszerzése, települési rendezvények szervezéséhez ún. „mini-színpad” beszerzése.

A beszerzés célja a különféle helyiségi programokhoz egy gyorsan felépíthető, mobil, kis súlyú és méretű (helyigényű) szinpad emelvény megvásárlása, mely érinti az önkormányzati kulturális szolgáltatások körét – helyi közművelődés, rendezvényszervezés – tevékenységeit.

- A konzorciumi együttműködésben résztvevő települések (Vaja, Őr, Kántorjánosi) elhatározzák, hogy meglévő kamerarendszereiket felújítják, valamint új kamerákat szereznek be.

A konzorciumban résztvevő településeken a térfigyelő kamerarendszerek a közbiztonságot, a közterületeken található értékeket, a magántulajdont és a közbiztonság védelmét fogják szolgálni.

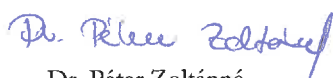
A konzorciumban résztvevő településeken a fejlesztéssel és új kamerák beszerzésével javul majd az ott élők biztonságérzete, jelentősen csökken a bűncselekmények száma, és a rendőrség munkáját is nagyban segítik majd a térfigyelőrendszerek.

- **kinyilatkozza**, hogy a Versenyképes Járások Programon belül kiírt pályázat tekintetében az előterjesztésben javasolt fejlesztéseket/beszerzéseket indokoltnak tartja.
- **elhatározza**, hogy a Versenyképes Járások Program pályázat elbírálásának ismeretében, nyertes pályázat esetén a szükséges önerőt biztosítja.
- **felhatalmazza dr. Péter Zoltánné polgármestert** a pályázattal kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Péter Zoltánné polgármester

Mivel több napirendi pont nem volt, kérdés hozzászólás nem érkezett, **Dr. Péter Zoltánné polgármester** bezárja az ülést és megköszöni mindenkinek a munkáját.


Dr. Péter Zoltánné
polgármester




Makó Beáta
jegyző