

**Kántorjánosi Község Önkormányzat
Polgármesterétől**

4335 Kántorjánosi, Kossuth Lajos út 14. sz.
Tel/Fax: 06-44/550-017, 06-44/350-222
E-mail: polgarmester@kantorjanosi.hu
Web: <http://www.kantorjanosi.hu>



Száma: PH/34-49/2026./KT.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

Magyar Falu Program keretében meghirdetett – „2025/KÖZVIL/01-75221220 Közvilágítás korszerűsítése” tárgyú pályázatban közbeszerzési feladatokra ajánlatkérés kiírásáról, kapcsolódó Megbízási szerződés-tervezet elfogadásáról

Tisztelt Képviselő testület!

A Magyar Falu Program keretében Közvilágítás korszerűsítésének támogatása 5000 fő alatti településeken című, önkormányzatok részére meghirdetett pályázati lehetőséggel élve önkormányzatunk 2025/KÖZVIL/01-24023648 számon benyújtotta pályázatát és elnyert 49.994.269,- Ft támogatást mellékelt Támogatói okirat alapján. A pályázati forrás 379 lámpatest cseréjét teszi lehetővé. A támogatás utófinanszírozással történik, intenzitása 100 %.

Az előzetes egyeztetéseink szerint a projekt közbeszerzési eljárás köteles, mivel a közbeszerzés tárgyának tesztje alapján nem építési beruházás, hanem árubeszerzésnek minősül, és így az alacsonyabb értékhatár vonatkozik rá. (A 2026. január 1-jétől érvényes nemzeti közbeszerzési értékhatár árubeszerzés esetén klasszikus ajánlatkérőknél nettó **20 000 000 forint**). A közbeszerzés megindításához, a közbeszerzési dokumentáció kidolgozására a közvilágítás korszerűsítésben jártas akkreditált közbeszerzési szakértő bevonása szükséges, melyhez az ajánlatkérés dokumentumai jelen előterjesztés mellékletét képezik.

A közbeszerzési feladatellátás tekintetében három ajánlaton alapuló ajánlatkérési eljárást szükséges lefolytatni. E tekintetben az alábbi három céget kívánjuk megkeresni, akik foglalkoznak villamosenergiával kapcsolatos közbeszerzési eljárás feladatokkal.

- **HAJDU PERFEKT Közbeszerzési Tanácsadó Bt.**
4031 Debrecen, Tócsapart utca 21.
Adószám: 26303918-1-09
dr.hajdu.hanga@gmail.com
- **DERZS TENDER Kft.**
5243 Tiszaderzs, Fő út 13/A.
Adószám: 25310715-2-16
derzstender@gmail.com
- **BEST OFFER Közbeszerzési Kft.**
4400 Nyíregyháza, Szegfű utca 73.B. 2. em. 5. ajtó
Adószám: 26353085-2-15
kozbeszkk@gmail.com

Javaslom a mellékelt ajánlatkérő tervezet és annak mellékletét képező Megbízási szerződés tervezet tartalmának jóváhagyását. Kérem, a képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására, az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Kántorjánosi, 2026. szeptember 18.


dr. Péter Zoltán
polgármester



KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ –TESTÜLETÉNEK

...../2026. (.....) önkormányzati

HATÁROZATA

Magyar Falu Program keretében meghirdetett – „2025/KÖZVIL/01-24023648 Közvilágítás korszerűsítése” tárgyú pályázatban közbeszerzési feladatokra ajánlatkérés kiírásáról, kapcsolódó Megbízási szerződés-tervezet elfogadásáról

A Képviselő-testület

- **Magyar Falu Program keretében meghirdetett – „2025/KÖZVIL/01-24023648 Közvilágítás korszerűsítése” tárgyú** projektre vonatkozóan a közbeszerzési feladatok ellátására előkészített ajánlatkérőt és annak mellékletét képező Megbízási szerződést tartalmát **jóváhagyja.**
- **felhatalmazza dr. Péter Zoltánné polgármestert** a projekt közbeszerzési feladatok ellátására irányuló ajánlatkérés megküldésére legalább három akkreditált közbeszerző részére, valamint a pályázattal összefüggő további intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Péter Zoltánné polgármester

Kántorjánosi, 2026. szeptember

dr. Péter Zoltánné
polgármester

Makó Beáta
jegyző



KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

AJÁNLATKÉRÉSE

KÁNTORJÁNOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL A MAGYAR FALU PROGRAM KERETÉBEN MEGVALÓSÍTANDÓ „KÖZVILÁGÍTÁS KORSZERŰSÍTÉSÉNEK TÁMOGATÁSA 5.000 FŐ ALATTI TELEPÜLÉSEKEN” CÍMŰ, 2025/KÖZVIL/01. KÓDSZÁMÚ TÁMOGATÁSI TEVÉKENYSÉG MEGVALÓSÍTÁSA, 2025/KÖZVIL/01-24023648 AZONOSÍTÓSZÁMÚ EGYEDI TÁMOGATÁSI KÉRELEMHEZ – A TOVÁBBIAKBAN: PROJEKT – KAPCSOLÓDÓ KÖZBESZERZÉSI SZAKÉRTŐI FELADATOK ELLÁTÁSA

TÁRGYÁBAN

Iktató száma: PH/.....-...../2026.

AJÁNLATTEVŐ NEVE

AJÁNLATTEVŐ SZÉKHELYE

AJÁNLATTEVŐ ELÉRHETŐSÉGE

Tárgy: ajánlatkérés közbeszerzési szakértői feladatok elvégzésére

Tisztelt Címzett!

Kérem szíves ajánlatuk megküldését a következők szerint, postafordultával, legkésőbb az ajánlatkérésben megjelölt határidőn belül.

AJÁNLATKÉRÉS
közbeszerzési szakértői feladatok elvégzésére

1) Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma, e-mail címe:

Hivatalos név: Kántorjánosi Község Önkormányzata
Székhely: 4335 Kántorjánosi, Kossuth Lajos utca 14.
Kapcsolattartó: dr. Péter Zoltánné polgármester
E-mail: polgarmester@kantorjanosi.hu
Telefon: 06-44/550-017
Fax: 06-44/350-222

2) A beszerzés tárgya, illetőleg mennyisége:

A beszerzés tárgya:

Kántorjánosi Község Önkormányzata által a Magyar Falu Program keretében megvalósítandó „Közüvilágítás korszerűsítésének támogatása 5.000 fő alatti településeken” című, 2025/KÖZVIL/01. kódszámú támogatási tevékenység megvalósítása, **2025/KÖZVIL/01-24023648** azonosítószámú egyedi támogatási kérelemhez – a továbbiakban: **Projekt** – kapcsolódó projekt **közbeszerzési szakértői feladatainak** elvégzése.

Alapadatok, lámpatest leltár: Összesen: 379 db

- 310 db 36 W kompakt fénycsőves lámpatest

- 68 db 70 W nátrium lámpatest

- 1 db 250 W fénycső

A beszerzés mennyisége, feladatok:

Kántorjánosi Község Önkormányzata által megvalósítani kívánt projekthez kapcsolódó közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása, amely a következő feladatokat foglalja magába:

- a. a megbízólevelek elkészítése,
- b. az összeférhetlenségi nyilatkozatok elkészítése,
- c. a Bíráló Bizottság jegyzőkönyveinek elkészítése,
- d. szükség esetén a rész-ajánlattétel szempontjainak Megbízótól kapott műszaki-szakmai információk alapján történő kidolgozása,
- e. a megbízó igényeinek megfelelően, a beszerzés tárgyához igazodó alkalmassági-alkalmatlansági feltételekre vonatkozó javaslatlétel,
- f. a pontozási szempontrendszer megalkotása, javaslatok az elbírálási szempontokra,
- g. ajánlati dokumentáció elkészítése,
- h. tárgyalásos eljárás esetén szakmai segítségnyújtás a tárgyalás lefolytatásához,
- i. az ajánlattételi határidő lejártakor a bontási eljárás lefolytatása, a bontási jegyzőkönyv elkészítése,
- j. az ajánlatok jogi-közbeszerzési szempontból történő bírálata, szükség esetén a hiánypótlási felhívások, értesítések elkészítése,
- k. a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 70-71-72. §-ban meghatározott feladatok elvégzése, azokra történő szakmai javaslatlétel;
- l. javaslat, az ajánlatok/résztvételi jelentkezések érvénytelenségének megállapítására,
- m. javaslat, az ajánlattevő/résztveletre jelentkező alkalmatlanságának megállapítására,
- n. javaslat a kizárásra,
- o. a megalkotott szempontrendszer alapján a pontozás elvégzése,

- p. a nyertes ajánlattevők kiválasztására történő javaslattevél,
 - q. a közbeszerzési eljárásról szóló összegezés elkészítése,
 - r. a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztató elkészítése,
 - s. az eljárást lezáró hirdetmény megjelenés céljából történő feladása a hirdetmény-kezelő rendszerbe,
 - t. a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötésre kerülő szerződés(ek) elkészítésében való közreműködés.
 - u. folyamatos egyeztetés a projekt megvalósításban az érdekeltekkel,
- a Magyar Falu Program keretében megvalósítandó „Közüilágítás korszerűsítésének támogatása 5.000 fő alatti településeken” című, 2025/KÖZVIL/01. kódszámú pályázati felhívás és mellékleteiben foglalt előírások alapján.

3) A kötetendő szerződés meghatározása:

Megbízási szerződés.

4) A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje

Felek a szerződést határozott időre kötik. A közbeszerzési szakértői feladatok elvégzésének időtartamára, a teljesítési határidő időpontjára a vonatkozó pályázati Felhívás és az útmutató, továbbá az ajánlatkérő által megkötött támogatási szerződés az irányadó.

5) A részteljesítések, fizetési határidő:

A nyertes ajánlattevő az 2. pontban meghatározott feladat vonatkozásában a közbeszerzési eljárás lezárását követően jogosult megbízási díjra.

Az ajánlati árba beleszámít az eljárás eredményéről szóló tájékoztató megjelenésének hirdetmény díja. Az eljárás vonatkozásában esetlegesen felmerülő egyéb szerkesztési, ill. hirdetmény díjak nem számítanak bele az ajánlati árba, azokat Ajánlatkérő viseli.

Ajánlattevő ajánlatát a felhívásban található felolvasólap kitöltésével köteles megadni. Az ajánlati ár az ÁFA-t tartalmazza.

Ajánlatkérő a díjat tartalmazó számlát 15 banki napon belül átutalással fizeti meg.

6) Az ajánlatok bírálati szempontja

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás (nettó forint).

7) Az ajánlati ár:

Az ajánlatnak tartalmaznia kell az elvégzendő feladatok megjelölését és az ajánlati árat.

Az ajánlati árat nettó összeg + ÁFA értékben, HUF-ban kifejezve kell megadni, melynek valamennyi feladat elvégzését, és az ahhoz szükséges valamennyi költséget tartalmaznia kell.

8) Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos rendelkezések:

- Ajánlattételi határidő: **2026. október 9. 12:00 óra**

- Ajánlatok benyújtásának helye, címzettje:

Kántorjánosi Község Önkormányzata,
4700 Kántorjánosi, Kossuth Lajos utca 14.
címzett: dr. Péter Zoltánné polgármester
E-mail: polgarmester@kantorjanosi.hu

- Ajánlatok benyújtásának módja:

EPAPIR útján Kántorjánosi Község Önkormányzata részére

VAGY:

Postai úton vagy személyesen:

Kántorjánosi Község Önkormányzata
Kántorjánosi
Kossuth Lajos utca 14.
4335

VAGY:

E-mail-ben: polgarmester@kantorjanosi.hu

Kérjük az árajánlatot cégszerű aláírással ellátni.

- Az ajánlatoknak a benyújtásra nyitva álló határidőben be kell érkezniük.
- Az Árajánlatot kérő kapcsolattartója, beosztása, elérhetősége: Makó Beáta jegyző, +36-30-470-6848

9) **Egyéb információk**

- Az ajánlat tárgyát képező fejlesztés tervezett projekt összköltsége bruttó 49 994 269 Ft, azaz bruttó negyvenkilencmillió kilencszázkilencvennégyezer kettőszázhatvankilenc forint.
- A projekt fizikai megvalósításának végső határideje: a projekt megkezdésétől számított 24 hónap
- Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: 60 nap.
- Az árajánlatnak a következő információkat is tartalmaznia szükséges:
 - Ajánlattevő megnevezését
 - Az ajánlat tárgyának pontos megnevezését
 - Ajánlati árat, mely tartalmazza a nettó értéket, ÁFA összegét, bruttó értéket
 - Az árajánlat érvényességének időtartamát
 - Az árajánlat kiállításának dátumát
 - Ajánlattevő cégszerű aláírását
- Ajánlatkérő fenntartja a jogot a beszerzési eljárás indokolás nélküli eredménytelenné nyilvánítására.
- Ajánlatkérőt az ajánlatadás szerződéskötésre nem kötelezi.
- **Ajánlattevő nyilatkozatát kérjük arról, hogy a feladat elvégzéséhez szükséges erőforrásokkal rendelkezik.**
- **Ajánlattevő nyilatkozatát kérjük arról, hogy elfogadja az ajánlatkérés feltételeit.**

Kántorjánosi, 2026. szeptember

Tisztelettel:

Dr. Péter Zoltánné s.k.
polgármester

FEOLVASÓLAP

Kántorjánosi Község Önkormányzata által a Magyar Falu Program keretében megvalósítandó „Közüilágítás korszerősítésének támogatása 5.000 fő alatti településeken” című, 2025/KÖZVIL/01. kódszámú támogatási tevékenység megvalósítása, 2025/KÖZVIL/01-24023648 azonosítószámú egyedi támogatási kérelemhez – a továbbiakban: Projekt – kapcsolódó közbeszerzési tanácsadó feladatok ellátása tárgyában

Ajánlatkérő

Kántorjánosi Község Önkormányzata

4335 Kántorjánosi, Kossuth L. utca 14.

adószáma: 15443065-2-15

dr. Péter Zoltánné

polgármester részére

email cím: polgarmester@kantorjanosi.hu

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő székhelye:

Ajánlattevő adószáma:

Bankszámlaszáma:

Képviselő neve:

Kapcsolattartó személy telefon/mobil száma:

e-mail:

Teljesítésbe bevont akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó neve, lajstromszáma:

Árajánlat:

Kántorjánosi Község Önkormányzata által a Magyar Falu Program keretében a „Közüilágítás korszerősítésének támogatása 5.000 fő alatti településeken” című, 2025/KÖZVIL/01. kódszámú támogatási tevékenység megvalósítása, 2025/KÖZVIL/01-24023648 azonosítószámú egyedi támogatási kérelemhez – a továbbiakban: Projekt „közbeszerzési feladatainak ellátásához kapcsolódóan az alábbi ajánlatot adjuk.

Nettó-Ft, azaz forint- Ft + ÁFA)

Árajánlatunk a kiállítástól számított **60 napig** érvényes.

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

a Magyar Falu Program keretében megvalósítandó „Közüvilágítás korszerűsítésének támogatása 5.000 fő alatti településeken” című, 2025/KÖZVIL/01. kódszámú támogatási tevékenység megvalósítása, **2025/KÖZVIL/01-24023648** azonosítószámú pályázathoz – a továbbiakban: **Projekt** – kapcsolódó **közbeszerzési szakértői feladatok** ellátása tárgyában

amely létrejött

egyrésről:

Név: Kántorjánosi Község Önkormányzata
Székhely: 4335 Kántorjánosi, Kossuth Lajos utca 14.
Adószám: 15443065-2-15
Törzsszám (PIR): 443063
Statistikai számjel: 15443065-8411-321-15
Képviselő: Dr. Péter Zoltánné polgármester

mint Megrendelő – a továbbiakban: **Megbízó** –

másrészről:

Név:
Székhely:
Adószám:
Cégjegyzékszám:
Képviselő:

mint vállalkozó – a továbbiakban: **Megbízott** – között, alulírott helyen és napon, az alábbi tartalommal.

Előzmények

A Megbízó a Magyar Falu Program keretében „Közüvilágítás korszerűsítésének támogatása 5.000 fő alatti településeken” című, 2025/KÖZVIL/01. kódszámmal ellátott pályázati felhívás keretében (elérhető itt: <https://neuzrt.hu/index.php/tile-detail/kozvilagitas>) támogatási kérelmet nyújtott be.

Az elnyert Projekt megvalósíthatósága érdekében a Megbízónak – mint Pályázónak – a Projekt előkészítési szakaszában szükséges a Projekthez kapcsoló közbeszerzési eljárás lefolytatása.

A közbeszerzési eljárás lebonyolítása érdekében **2025/KÖZVIL/01-24023648** azonosítószámú pályázat vonatkozásában közbeszerzési eljárás lebonyolítása tekintetében a Beszerzési Szabályzatában foglaltak szerint eljárást folytatott le, melynek a nyertese – a legalacsonyabb ár kiválasztási szempont alapján – a Megbízott.

A Felek jelen szerződést a Pályázati Felhívás – ideértve annak mellékleteit –, a Megbízó ajánlati felhívása és a Megbízott ajánlatának alapulvételével kötik.

A fentiek előre bocsátását követően a Felek az alábbiakban állapodnak meg:

I. A szerződés tárgya

1. A Megbízó jelen szerződésben rögzített feltételek szerint megbízza Megbízottat az alábbi közbeszerzési eljárás(ok) közbeszerzési tanácsadói (bonyolítói) feladatainak ellátásával: A „Közüvilágítás korszerűsítésének támogatása 5.000 fő alatti településeken” című, 2025/KÖZVIL/01. kódszámú, **2025/KÖZVIL/01-24023648** azonosítószámú című pályázat vonatkozásában árubeszerezés tárgyú nemzeti eljárásrendű nyílt eljárás fajtájú közbeszerzés lebonyolítása.
2. A Megbízott a megbízást jelen szerződés aláírásával elfogadja és kijelenti, hogy a megbízás teljesítéséhez szükséges szakértelemmel rendelkezik, és vele szemben összeférhetlenségi okok nem állnak fenn. Megbízott kijelenti, a teljesítés során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 27. § (3) bekezdésében előírt bejegyzett felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó közreműködését biztosítja.
3. Jelen megbízás különösen az alábbi feladatok ellátására terjed ki:
 - a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő képzettséggel és jogosultsággal rendelkező közbeszerzési szakértő biztosítása;
 - javaslattétel a közbeszerzési és / vagy beszerzési eljárás típusának és fajtájának meghatározására;
 - Megbízótól kapott adatok, utasítások (különösen a közbeszerzés tárgyának, a részletes műszaki leírásnak és az alapvető szerződéses feltételeknek), alapján az eljárást megindító közbeszerzési dokumentumok összeállítása, ideértve a Megbízó Közbeszerzési Szabályzata által előírt nyilatkozatokat és dokumentumokat is (megbízólevelek elkészítése, összeférhetlenségi nyilatkozatok elkészítése, ajánlati dokumentáció elkészítése)
 - a közbeszerzési eljárások minőségbiztosításával kapcsolatos megbízói feladatok közbeszerzés-jogi támogatása a hatályos jogszabályoknak megfelelően, a Megbízó utasítása esetén a Közreműködő Szervezet/Irányító Hatóság kapcsolattartásra létrehozott elektronikus felületén a közbeszerzési eljárással kapcsolatos megkeresések teljesítésében való közreműködés, ide értve az esetleges hiánypótlások előkészítését és feltöltését;

- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 70-71-72. §-ban meghatározott feladatok elvégzése, azokra történő szakmai javaslattevés;
- a Megbízó által jóváhagyott az eljárást megindító hirdetmény/felhívás közzététele; az eljárást megindító dokumentumok megküldése a gazdasági szereplők részére;
- szükség esetén a Közbeszerzési Hatóság hiánypótlási felhívásának megfelelően az eljárást megindító felhívás módosítása;
- szükség esetén a rész-ajánlattétel szempontjainak Megbízótól kapott műszaki-szakmai információk alapján történő kidolgozása;
- a pontozási szempontrendszer megalkotása, javaslatok az elbírálási szempontokra
- a megalkotott szempontrendszer alapján a pontozás elvégzése;
- továbbá valamennyi hirdetmény előkészítése, szükség esetén javítása és módosítása, valamint megküldése és feladása, amelyre vonatkozóan a közbeszerzési eljárás során Megbízót kötelezettség terheli a mindenkor hatályos Kbt. alapján;
- indokolt esetben javaslattevés a felhívás vagy a dokumentáció módosítására, a hirdetmény visszavonására, a részvételi jelentkezési / ajánlattételi határidő meghosszabbítására, a közbeszerzési eljárás felfüggesztésére;
- tárgyalásos eljárás esetén szakmai segítségnyújtás a tárgyalás lefolytatásához;
- az ajánlattételi határidő lejártakor a bontási eljárás lefolytatása, a bontási jegyzőkönyv elkészítése;
- a dokumentáció rendelkezésre bocsátása a dokumentációt kérő gazdasági szereplők részére;
- közbeszerzési tanácsadás és rendelkezésre állás a kiegészítő tájékoztatás keretében feltett kérdések vonatkozásában, a gazdasági szereplők részére adandó válaszok tervezetének előkészítése és válaszok megküldése (a műszaki tartalmat érintő, pénzügyi és jogi kérdések megválaszolása Megbízó feladatát képezi);
- a beérkező jelentkezések, illetve ajánlatok átvétele, a bontási eljárás lebonyolítása, dokumentálása, bontási jegyzőkönyv megküldése a Kbt-ben előírtak szerint;
- közbeszerzési tanácsadás és rendelkezésre állás az esetleges hiánypótlási felhívások, felvilágosítási kérések, indoklás kérések és számítási-hiba javítás vonatkozásában, ezzel kapcsolatos dokumentumok megszerkesztése és Megbízó jóváhagyását követően, megküldése ajánlattevők részére (a műszaki-szakmai, pénzügyi és jogi szakértelem biztosítása Megbízó feladata);
- Megbízó közreműködésével a közbeszerzési és / vagy beszerzési eljárás során szükséges tárgyalások lefolytatása;
- a megbízó igényeinek megfelelően, a beszerzés tárgyához igazodó alkalmassági-alkalmatlansági feltételekre vonatkozó javaslattevés
- az ajánlatok értékelésében történő közreműködés (az ajánlatok jogi-közbeszerzési szempontból történő bírálata), a döntés előkészítő javaslatok, az írásbeli szakvélemény, a bírálóbizottsági ülés jegyzőkönyvének elkészítése, a bírálati lapok elkészítésében történő közreműködés a Megbízó által rendelkezésre bocsátott műszaki értékelés felhasználásával, szükség esetén a hiánypótlási felhívások, értesítések elkészítése, a nyertes ajánlattevők kiválasztására történő javaslattevés,
- a közbeszerzési eljárásról szóló összegezés elkészítése, a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztató elkészítése;
- az esetleges előzetes vitarendezési kérelemre adandó válaszok tervezetének előkészítése (a műszaki tartalmat érintő válaszok meghatározása Megbízó feladatát képezi) és megküldése a gazdasági szereplők részére;
- javaslat, az ajánlatok/részvételi jelentkezések érvénytelenségének megállapítására, javaslat, az ajánlattevő/részvételre jelentkező alkalmatlanságának megállapítására, javaslat a kizárásra;
- javaslattevés a közbeszerzési és / vagy beszerzési eljárás eredményessé vagy eredménytelenné nyilvánítására a mindenkor hatályos Kbt.-ben megfogalmazott körülmények fennállása esetén;
- az írásbeli összegezés elkészítése és megküldése ajánlattevők/részvételre jelentkezők részére;
- az eljárás eredményről szóló tájékoztató elkészítése és közzétételre történő megküldése, az eljárást lezáró hirdetmény megjelenés céljából történő feladása a hirdetmény-kezelő rendszerbe;
- a közbeszerzési szerződés előkészítése az eljárás megindításakor kiadásra került szerződéstervezet és a nyertes ajánlat adatai alapján (a szerződés aláírása nem képezi Megbízott feladatát);
- a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötésre kerülő szerződés(ek) elkészítésében való közreműködés;
- a közbeszerzési eljárás lefolytatásának dokumentálása (Kbt. 46. § (1) bek.) az eljárás lezárultáig (Kbt. 37. § (2) bek.), illetve az eljárás lezárását követően az eljárás lebonyolítása során keletkezett iratanyag átadása Megbízó részére;
- a lefolytatandó beszerzési és közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos közbeszerzési jogi tanácsadás az eljárás lezárultáig, az esetleges jogorvoslati eljárásban, illetőleg az esetleges szerződésmódosításban történő közreműködés (az eljárás lezárultát is követően);
- folyamatos egyeztetés a projekt megvalósításban az érdekeltekkel.

II. Felek jogai és kötelezettségei

1. Megbízott teljesítése során köteles a hatályos jogszabályoknak megfelelően eljárni, különös tekintettel a Kbt. és a kapcsolódó jogszabályok előírásaira. Megbízott a Megbízótól sem irodahelyiséget, sem adminisztratív feladatok

ellátására alkalmas személyt nem igényel, kivéve, ha az elvégzendő feladat jellegénél fogva a Megbízónál történő ügyintézés igényel.

2. Megbízott köteles a szerződésszerű teljesítés érdekében az adott helyzetben - a szerződés tárgya szerinti szakmai tevékenységet nyújtó személyektől általában - elvárható gondossággal, Megbízó érdekeire figyelemmel eljárni. Megbízott köteles a Megbízó utasításait követni. Megbízott Megbízó utasításától csak akkor térhet el, ha ezt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli és Megbízó előzetes értesítésére nincs mód. Ilyen esetben köteles Megbízót haladéktalanul értesíteni. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, úgy ennek tényére Megbízott köteles őt figyelmeztetni. Amennyiben Megbízó az utasításhoz ennek ellenére ragaszkodik, úgy az utasításból eredő károk őt terhelik. Felek egyezően rögzítik, hogy amennyiben a Megbízó a Megbízott szakmai javaslataival ellentétesen hagy jóvá bármilyen dokumentumot, azért Megbízottat semmiféle felelősség nem terheli. Megbízott tevékenységéről köteles Megbízót kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni.
3. A Megbízó köteles a megbízás teljesítéséhez szükséges adatokat, dokumentációt/műszaki leírást Megbízott részére rendelkezésre bocsátani, illetve szükség szerint biztosítani szakembereinek és szervezeti egységeinek együttműködését. Megbízó köteles a közbeszerzési eljárás lefolytatásához szükséges valamennyi információt Megbízott rendelkezésére bocsátani, amelyek helyességéért és időben történő továbbításáért Megbízó tartozik felelősséggel. Megbízó a fentiekben felül is az adott helyzetben elvárható módon köteles Megbízott tevékenységét elősegíteni. A közbeszerzési eljárások lefolytatásához szükséges feladatleírást és műszaki tartalmat/szakértelmet Megbízó biztosítja. Jelen megbízás kizárólag közbeszerzési tanácsadásra terjed ki, a műszaki-szakmai tartalom meghatározására, illetve az eljárás tárgya szerinti, pénzügyi és jogi szakértelm biztosítására nem.
4. A feladatok teljesítésének megkezdését megfelelő határidő tűzésével a Megbízó köteles a Megbízott felé jelezni e-mail vagy fax útján, és a feladat teljesítéséhez szükséges valamennyi adatot, dokumentumot Megbízott rendelkezésére bocsátani.
5. Felek rögzítik, hogy az egymással történő kommunikációban és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat részesítik előnyben. A szerződés teljesítése során fő szabályként a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és csak a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra.
6. Szerződő Felek kötelesek haladéktalanul értesíteni a másik felet a tudomásukra jutott minden információról, dokumentumról, amely jelen szerződés céljának elérését akadályozhatja, vagy befolyásolhatja.
7. Megbízott jelen megbízási jogviszonyban felróható magatartásával Megbízónak esetlegesen okozott kár vonatkozásában kártérítési felelősséggel tartozik. Felek rögzítik, hogy Megbízott nem tartozik felelősséggel olyan kárért, amely akár a neki szolgáltatott helytelen adat miatt, vagy abból kifolyólag következett be, hogy Megbízó vagy a Megbízó érdekkörében eljáró más személy az eljárás lefolytatása szempontjából releváns tény, adatot nem, vagy nem megfelelő időben közölt Megbízottal.
8. Megbízó a megbízási tevékenység elvégzéséért a III. pontban meghatározott megbízási díjat köteles megfizetni.
9. Megbízott részéről jelen szerződés teljesítése során Megbízott valamennyi alkalmazottja/megbízottja jogosult eljárni. Megbízott a szerződés teljesítése érdekében jogosult harmadik személy közreműködését igénybe venni. A közreműködő tevékenységéért úgy felel Megbízott, mintha maga járt volna el.
10. Szerződő Felek az egymás érdekkörébe tartozó és tudomásukra jutott üzleti titkot kötelesek megtartani, és a titoktartási kötelezettséget kötelesek megbízottjaikkal, alkalmazottjaikkal és foglalkoztatottjaikkal is betartatni. Szerződő Felek rögzítik, hogy nem terheli őket a titoktartási kötelezettség, amennyiben jogszabály, bíróság vagy egyéb hatóság kötelezi feleket az információ harmadik személy részére történő átadására.

III. Megbízási díj és fizetési feltételek

1. Szerződő Felek rögzítik, hogy Megbízottat jelen szerződésben meghatározott feladatok ellátásáért nettó,- Ft + Áfa, azaz nettó forint + Áfa összeg illeti meg, azaz **mindösszesen bruttó**,-Ft, azaz bruttó-ötszáz forint megbízási díj illeti meg.
2. A Megbízó előleget nem fizet. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a megbízási díj magában foglalja jelen szerződésben foglalt tevékenység és feladat elvégzését, valamint a szolgáltatások elvégzéséhez szükséges összes költséget is, ide értve különösen a személyes konzultációk során a Megbízott oldalán felmerült utazási és egyéb költséget. Nem foglalja azonban magában az eljárások során közzéteendő hirdetmény(ek) ellenőrzési díját.
3. Megbízott a lefolytatott közbeszerzési eljárás esetén 1 db végszámla benyújtására jogosult a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló hirdetmény megjelenésének napját követően.

A számlát a Megbízó abban az esetben fogadja be, amennyiben azon feltüntetésre kerül jelen szerződés Megbízó által rávezetett iktatószáma, melyről a Megbízó a szerződés aláírását követően tájékoztatást ad a Megbízott részére, valamint a következő szövegrész: „2025/KÖZVIL/01-24023648 azonosítószámú pályázat”

A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Megbízó a Megbízott teljesítését követően - a teljesítési igazolással igazolt számla ellenében – az adott (rész)számla szerinti megbízási díjat 30 napos fizetési határidővel, átutalással egyenlíti ki a Megbízott részére, a Megbízott Bank vezetéti számú pénzforgalmi számlájára.

4. Eredménytelen eljárás esetén – kifejezett Megbízói igény esetén – egy alkalommal Megbízott köteles díjazás nélkül ismételtlen lebonyolítani az adott eljárást.
5. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Megbízó fizetési késedelme esetén a Megbízott a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény /továbbiakban: Ptk./ 6:155.§ szerinti késedelmi kamat fizetésére kötelezheti a Megbízót.

IV. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

1. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megbízott - olyan okból, amelyért felelős - jelen szerződésben meghatározott feladatait késedelmesen teljesíti, úgy késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér alapja: a késedelemmel érintett részteljesítés III.1. pont szerinti nettó megbízási díja. A kötbér mértéke: 1%/nap. Amennyiben a késedelemmel érintett napok száma eléri a 15 napot, úgy a Megbízó jogosult a szerződés azonnali hatályú szankciós felmondására vagy szerződéstől való elállására és meghiúsulási kötbér érvényesítésére.
2. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés teljesítése a Megbízott részéről - olyan okból, amelyért felelős - elmarad, úgy meghiúsulási kötbér fizetésére köteles. A meghiúsulási kötbér alapja: a pénzügyileg nem teljesített teljes megbízási díj hátralévő része. Mértéke: 20%.
3. A késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti a Megbízottat a szerződés teljesítése alól, ugyanakkor a meghiúsulási kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.
4. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Megbízó - adott esetben - jogosult a kötbér meghaladó kárát is érvényesíteni.
5. A Felek megállapodnak, hogy a Megbízó jogosult a kötbér összegét beszámítás útján is érvényesíteni a Megbízottal szemben.

V. A Szerződés megszűnése

1. Jelen szerződés annak mindkét fél általi aláírásával lép hatályba. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés az aláírásának napjától az I.1. pontban meghatározott közbeszerzési eljárás lezárásáig terjedő időtartamra jön létre.
2. Mindkét szerződő fél jogosult a szerződést rendkívüli felmondással megszüntetni a másik fél súlyos szerződésszegése esetén.

Szerződő felek rögzítik, hogy a rendkívüli felmondás jogát kizárólag az alábbi esetekben jogosultak gyakorolni:

Megbízó részéről:

- amennyiben jelen szerződés IV.1. pontjában foglalt körülmény bekövetkezik,
- amennyiben Megbízott a jelen szerződés szempontjából egyéb lényeges kötelezettségét súlyosan megszegi, és a súlyos szerződésszegésének jogkövetkezményeit a megbízói írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül nem hárítja el,
- amennyiben felszámolási-, végelszámolási- vagy csődeljárás indul a Megbízottal szemben;
- Megbízónak a teljesítéssel összefüggő egyéb magatartásával kimutathatóan érdeksérelmet okoz;
- amennyiben Megbízott titoktartási kötelezettségét súlyosan megszegi.

Megbízott részéről:

- amennyiben Megbízó, vagy más személy a szerződésszerű teljesítést akadályozza, a szerződés teljesítéséhez szükséges kiegészítő információkat felhívás ellenére nem bocsátja Megbízott részére, és a hivatkozott állapot 15 napon keresztül fennáll,
 - amennyiben Megbízó jelen szerződés szempontjából egyéb lényeges kötelezettségét súlyosan megszegi, és a súlyos szerződésszegésének jogkövetkezményeit a megbízotti írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül nem hárítja el,
3. Jelen szerződés – bármely okból történő – megszűnésével egyidejűleg felek teljes körűen kötelesek elszámolni egymással.
 4. Megbízott súlyos szerződésszegésére alapított megszűnés esetén a Megbízó a meghiúsulási kötbérnek megfelelő összeg követelésére jogosult a Megbízottal szemben.

VI. Együttműködés és kapcsolattartás

1. A Felek a szerződés teljesítése érdekében teljes körűen együttműködnek, annak legszorosabb és legrugalmasabb módját alakítják ki. Értesítik egymást minden olyan körülményről, amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.
2. A Felek jogait jóhiszeműen gyakorolják, vitáik megoldása érdekében egyezsége törekednek.
3. A Felek állásfoglalásaikat mindenkor egyeztetve, oly módon és időben teszik meg, hogy azok a harmadik személyekkel szembeni fellépést ne gyengítsék.

A Felek közötti kapcsolattartás és hivatalos kommunikáció formája: levél, telefon, telefax, e-mail, az alábbi elérhetőségek szerint.

Kapcsolattartásra jogosult Megbízó részéről:	Kapcsolattartásra jogosult Megbízott részéről:
dr. Péter Zoltánné	
+3630	
polgarmester@kantorianosi.hu	

A Szerződő Felek kijelentik, hogy a Megbízó kapcsolattartója jogosult a Megbízott teljesítéséről igazolást kiállítani.

VII. Titoktartás

1. A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés keretében ellátott tevékenységből származó minden tény, adat, információ, valamint a jelen megbízási jogviszonyból származó, a szerződés teljesítése során keletkező tény, adat,

- információ üzleti titoknak minősül. Az üzleti titoknak minősített információt harmadik személyekkel kizárólag a másik szerződő fél beleegyezésével jogosult közölni bármely szerződő fél.
2. A Megbízott titoktartási kötelezettsége a szerződés – bármely okból történő - megszűnését követően is, időbeli hatály nélkül, korlátlanul fennáll.
 3. A Megbízott titoktartási kötelezettsége kiterjed az általa igénybe vett közreműködő személyekre, alvállalkozóira, továbbá a Megbízottal foglalkozási jogviszonyban álló valamennyi személyre.
 4. Nem áll fenn a titoktartási kötelezettség azon információkra, amelyek jogszabályi rendelkezés vagy bírósági, avagy hatósági rendelkezés alapján közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatnak minősül.

VIII. Szerzői jogi rendelkezések

1. A szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (Szt.) alapján Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megbízott teljesítése során szerzői jogi védelem alá alkotások keletkeznek, úgy a Megbízó a szerzői jog tárgyát képező művek felett kizárólagos és teljes felhasználási jogot szerez. Megbízott a jelen szerződés aláírásával véglegesen és visszavonhatatlanul lemond a további felhasználás iránti díjazásról. Megbízott hozzájárul ahhoz, hogy Megbízó a felhasználási jogot harmadik személy részére átruházza, egyidejűleg e körben lemond díjigényéről. Megbízott a jelen szerződés aláírásával kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy Megbízó a szolgáltatott műveket átdolgozza, tovább tervezze, továbbfejlessze. Megbízott kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy Megbízó a többszörözésére adott engedély körében a művet kép- vagy hangfelvételen rögzítse, illetve, hogy azt számítógépre vagy elektronikus adathordozóra másolja. A Megbízó a művet nyilvánosságra hozhatja, a megvalósítás céljára történő felhasználása jogszerűtlen nyilvánosságra hozatalnak nem minősül.
2. A Megbízott hozzájárul, hogy a Megbízó a törvényileg jogi oltalommal védett szellemi alkotást a későbbiekben szabadon - a Projekt/Pályázattól függetlenül is - alkalombeli korlátozás nélkül felhasználja adott esetben és e körben külön díjigényt nem támaszt. Megbízó jogosult az alkotásokat papír alapon, vagy digitális (szerkeszthető) formában is felhasználni, azt más művekkel, azok részeivel, egyéb anyagokkal összekapcsolni, és az így létrejött anyagot is felhasználni.
3. Megbízott szavatol azért, hogy a szerződés teljesítése során keletkezett és Megbízó rendelkezésére bocsátott alkotások vonatkozásában harmadik személynek nincs olyan joga, amely az alkotás rendeltetésszerű használatát korlátozná vagy akadályozná.

IX. Záró és egyéb rendelkezések

1. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk), valamint a szerződés tárgya szerint mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
2. A Megbízott nyilatkozza, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, és amennyiben e körülmény változik, erről a Megbízót haladéktalanul tájékoztatja.
3. Megbízó és Megbízott megállapodnak abban, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket békés úton rendezik. Felek az esetleges jogviták vonatkozásában kikötik a Nyíregyházi Járásbíróság / Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét.
4. Jelen szerződés 6 (hat) darab eredeti példányban készült, melyből 4 (négy) példány a Megbízót, kettő (2) példány a Megbízottat illeti meg.

Felek a szerződést kölcsönös elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal és nyilatkozatukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag és cégszerűen írják alá.

Kántorjánosi, 2026.

.....
Kántorjánosi Község Önkormányzata
dr. Péter Zoltánné
polgármester
Megbízó

.....
Megbízott

P.H.

P.H.

Ellenjegyezte:

.....
Makó Beáta
jegyző

.....
Mányi Györgyné
pénzügyi előadó